

REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

za šolsko leto 2020/21



**Strokovni izobraževalni center Ljubljana
Ptujska 6, Ljubljana**

**Srednja poklicna in strokovna šola Bežigrad
Avtošola Ježica**

Medpodjetniški izobraževalni center (MIC)

Poročilo direktorice/ravnateljice o realizaciji letnega delovnega načrta je:

- Pedagoški zbor obravnaval dne: 30. 8. 2021
- Skupnost dijakov obravnavala dne: 16. 9. 2021
- Svet staršev obravnaval dne: 16. 9. 2021

Vsebina:

1. Uvod (podatki o šoli, ustanovitev)
2. Obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela ter zagotavljanje pogojev za uspešno izobraževanje
 - 2.1. Materialni pogoji
 - 2.2. Kadrovski pogoji
 - 2.3. Delovni čas zaposlenih
 - 2.4. Realizacija pouka in ostalih predvidenih aktivnosti ter uspeh dijakov (priloga A)
 - 2.5. Delitev dijakov v skupine
 - 2.6. Priprava dijakov na zaključni izpit
 - 2.7. Potek izobraževanja za dijake z individualno pogodbo z delodajalci in vajence
3. Obseg vzgojno-izobraževalnega dela dijakov in učiteljev ter druga dela delavcev šole
 - 3.1. Izobraževalni programi,
 - 3.2. Razporeditev dijakov in oddelkov (razvidna tudi v prilogi A)
 - 3.3. Izbirni predmeti
 - 3.4. Interesne dejavnosti dijakov, predvidene aktivnosti šole
 - 3.5. Delo dijaške skupnosti
 - 3.6. Načrt interesnih dejavnosti
 - 3.7. Obseg dela učiteljev (redno delo), nadomeščanja in druge zadolžitve
 - 3.8. Delo aktivov, šolske svetovalne delavke in knjižničarke
 - 3.9. Pedagoške in ocenjevalne konference (šolski koledar, priloga B)
 - 3.10. Okvirni program dela direktorice, ravnateljice, kolegija, pomočnikov in vodje enot
 - 3.11. Stiki s starši
4. Načrt usmerjanja vpisa za šolsko leto 2021/22
5. Strokovno spopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih (priloga B)
6. Sodelovanje šole z ostalimi šolami, organizacijami in društvi (priloga D)
7. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom
8. Opravljeni inšpekcijski nadzori in ugotovitve

Priloge:

- A/ Realizacija pouka in uspeh dijakov po oddelkih in programih (str. 21-30)
- B/ Realizacija izobraževanj zaposlenih
- C/ Realizacija šolskega koledarja
- D/ Šolski projekti in tekmovanja (realizacija plana dela 2020/21 ter dosežki naših udeležencev)
- E/ Poročilo komisije za kakovost

1. Uvod

Ustanovitelj Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad-Ljubljana (SPSŠB Ljubljana) oziroma od 15. 5. 2018 Strokovnega izobraževalnega centra Ljubljana (SIC Ljubljana) je Republika Slovenija.

SPSŠB Ljubljana je dobila 15. 5. 2018 nov ustanovitveni akt, ki ga je sprejela Vlada RS (št. **01403-21/2018/4**) **ter se preimenovala v Strokovni izobraževalni center Ljubljana**, s katerim ima zavod, ki ga vodi ravnateljica/direktorica (do isteka mandata ravnateljica). Strokovni izobraževalni center Ljubljana (SIC Ljubljana) ima priznane tri organizacijske enote:

- Srednjo poklicno in strokovno šolo Bežigrad, ki jo vodi ravnateljica mag. Frančiška Al-Mansour,
- Medpodjetniški izobraževalni center (MIC), ki ga vodi vodja, ki ga imenuje ravnateljica (vodja MIC je Bernarda Klemenc) in
- Avtošolo Ježica, ki jo vodi vodja, ki ga prav tako imenuje ravnateljica (vodja AŠ je Goran Lapić).

Svet zavoda sestavljajo: 3 predstavniki ustanovitelja, 5 predstavnikov zaposlenih, 3 predstavniki staršev in 2 predstavnika dijakov.

V novem ustanovitvenem aktu je v 4. členu opredeljeno tudi sodelovanje (dogovor) s prevzgojnimi institucijami (ZVI Logatec, ZVI Višnja Gora, VZ Planina ter PD Radeče).

1.1. Srednja poklicna in strokovna šola Bežigrad

Šola je bila leta 1962. leta ustanovljena na pobudo republiške in okrajne gospodarske zbornice kot Center strokovnih šol. V okviru Centra so se takrat izobraževali vajenci avtomehanske, oblačilne, frizerske in drugih strok, kasneje pa tudi fotografske, tapetniške in vozno-ličarske ter kot prve v regiji elektro stroke.

Danes se trudimo pionirsko delo in takratno zagnanost učiteljev nadaljevati ter s prenosom znanja na mlade zopet dati veljavo poklicnemu in strokovnemu izobraževanju. Mladi se lahko odločajo in izobrazijo za poklice v:

- avtoremontni dejavnosti: avtoserviser, avtokaroserist in avtoservisni tehnik;
- strojništvu: pomočnik v tehnoloških procesih (ličar, obdelovalec kovin), orodjar-oblikovalec kovin, papirničar, klepar krovec, mehatronik operater, tehnik mehatronike ter strojni tehnik;
- tekstilstvu: preoblikovalec tekstilij, izdelovalec oblačil in ustvarjalec modnih oblačil ter
- prometu: logistični tehnik.

Pouk poteka v specializiranih učilnicah ter dobro opremljenih delavnicah.

Poleg samega pouka potekajo na šoli še razne aktivnosti, ki jih vodijo učitelji in v katere se dijaki lahko vključijo: šolsko športno društvo (nogomet, košarka, odbojka za dijakinje), recitacijski krožek, kreativno pisanje, dramski krožek, novinarski krožek, klub ljubiteljev dobre knjige, manekenska skupina ter likovna ustvarjalnost. Dijaki so zelo aktivni tudi pri delu na mednarodnih projektih Cmepius (partnerstva šol) in Leonardo da Vinci (mobilnost dijakov).

Naši dijaki vseh usmeritev se redno udeležujejo raznih šolskih, regijskih in državnih tekmovanj, kjer praviloma dosegajo visoke uvrstitve.

1.2. Avtošola Ježica

Enota Avtošola Ježica se lahko pohvali z več kot 75 letnimi izkušnjami pri izobraževanju odraslih. Začetki izobraževanje odraslih segajo v davno leto 1946. Ob ustanovitvi se je šola imenovala Avtoprometna šola. Kasneje je šola svoj naziv večkrat spremenila. Leta 1983 so se združili s Srednjo poklicno in strokovno šolo Bežigrad – Ljubljana in pod tem imenom delujejo še danes. Od jeseni 2008 delujejo v okviru zavoda kot samostojna enota (Avtošola Ježica je organizirana kot enota zavoda).

Avtošole Ježica skrbi za izobraževanje kandidatov za voznike vseh kategorij, za katere je potrebno imeti vozniško dovoljenje za vožnjo motornih vozil, učitelje vožnje in vodje avtošol ter izobraževanje odraslih za poklice prometne/logistične usmeritve oz. druge, ki se navezujejo na srednješolsko izobraževanje. Kandidatom se omogoča pridobivanje in potrjevanje temeljnih kvalifikacij (TK) voznik. Dejavnosti Avtošole Ježica je opravljanje javne službe srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja na podlagi izobraževalnih programov za dijake in odrasle, ki jih je v izvajanje določil pristojen minister.

1.3. Medpodjetniški izobraževalni center

Z novim ustanovitvenim aktom ima zavod, ki ga ima SPSŠB Ljubljana od 22. 2. 2011, je kot samostojna enota opredeljen Medpodjetniški izobraževalni center (MIC). Glavni namen MIC je sistemsko in optimalno zagotavljanje kakovostnega praktičnega usposabljanja in izpopolnjevanja v okviru sodobnega poklicnega izobraževanja ter splošnega tehnološkega razvoja širše okolice, regije in države.

Cilji, smotri, vsebine in metode praktičnega izpopolnjevanja in specializacije so opredeljeni z razpisanimi izobraževalnimi programi, ki jih izvaja SPSŠB Ljubljana, in so namenjeni odraslim udeležencem. MIC izvaja tudi druga izobraževanja in usposabljanja, ki jih bodo pomagali sooblikovati predstavniki zainteresiranih partnerjev, in sicer na način, ki bo:

- zaposlenim v obrti in gospodarstvu omogočil osvajanje praktičnih znanj, spretnosti in sposobnosti za posodabljanje poklicne usposobljenosti in večanje zaposljivosti (prenos novih tehnologij v delovne procese - dokvalifikacije, specializacije), napredovanje v karieri (delovodje, mojstri, specialisti);
- učiteljem v poklicnih in višjih strokovnih šolah ponudil seznanjanje, usposabljanje in usmerjanje za uporabo sodobnih tehnologij za potrebe okolja, ki jih bodo morali vgrajevati v izobraževalne procese v šoli;
- nezaposlenim omogočil pridobivanje praktičnih znanj, spretnosti in sposobnosti za pridobivanje poklicne kvalifikacije (prekvalifikacije, dokvalifikacije in NPK);
- omogočil zainteresiranim skupinam osvojiti nova znanja in veščine preko ponujenih tečajev in usposabljanj.

2. Obseg in razporeditev vzg.-izobr. dela ter zagotavljanje pogojev za uspešno izobraževanje

2.1.1. Materialni pogoji za delo SPSŠB

Šola ima poleg upravnega dela, kjer se po posameznih nadstropjih nahajajo zbornica z ravnateljstvom, računovodstvo, dijaški referat, knjižnica, zobna ambulanta, večnamenski prostor ter prostor za pripravo in razdeljevanje malice za dijake še glavni del. V tem so delavnice, učilnice in kabineti za učitelje ter dve telovadnici. V stavbi, ki se nahaja za šolo pa so avtoremontne delavnice (avtomehanska, avtokleparska in avtoličarska).

Šolska stavba je stara in kljub nenehni sanaciji in obnovi še vedno potrebna velikega vlaganja. V preteklem šolskem letu smo večino lastnih sredstev, ki smo jih pridobili na trgu, vložili v sanacijo in posodobitev prostorov in opreme, saj le tako lahko zagotavljamo dobro počutje udeležencev izobraževanja ter kvaliteto pouka. V skladu z materialnimi možnostmi smo sami sproti obnavljali učne pripomočke, nabavljali nova učila in učne pripomočke v skladu z zahtevami učnih programov ter strokovno in leposlovno literaturo. Pri nabavi so imela prednost tista učila in pripomočki, ki so pri izvajanju predmetov neobhodna.

Letos smo od MIZŠ dobili sredstva za prenovo oz. sanacijo električne napeljave v šoli.

Iz sredstev prihodkov nad odhodki iz preteklih let ter od prihodka (z opravljanjem drugih dejavnosti) pa smo sami krili potrebne sanacije oz. dodatna dela:

- prenovo TEK delavnice (88), ki je bilo zaradi potrebne spremembe električne napeljave,
- brušenje in lakiranje parketa: učilnice 88, 134 in 507,
- pleskarska dela: učilnice 88, 134 in 507,
- nova vodila žaluzij v I. nadstropju ter popravilo ostalih žaluzij,
- sanacije (cokel, barvanje ali delno barvanje) kabinetov, učilnic in hodnika,
- zaradi puščanja sanacija vodovodnih cevi (delavnice ELE in TEK),
- sanacija prostorov na AŠ Ježica (za omogočanje izvajanje pouka rednih dijakov) ter
- dodatno čiščenje in razkuževanje prostorov.

V šolskem letu 2020/21 smo nabavili:

a) iz lastnih sredstev

- pohištvo za 2 učilnici in 1 kabinet,
- ognjevarne omare za potrebe arhiva,
- računalniška oprema (tiskalniki, prenosni računalniki, projektorji, kamere),
- programsko in drugo opremo za potrebe pouka.

b) iz sredstev šolskega sklada (vključena tudi donacijska sredstva):

- nabavo navadnih šivalnih strojev (11 kom, delavnica 88),
- 2 specialna šivalna stroja (za obšivanje in specialni 10 nitni vezilni stroj, delavnica 88),
- Lenovo tablice M10 ter
- Oprema knjižnjih regalov v knjižnici.

2.1.2. Materialni pogoji za delo Avtošole Ježica

Iz sredstev, pridobljenih na trgu, smo nabavili:

- osebno vozilo Seat Leon 2,0 TDI za potrebe izvajanje avtošolske dejavnosti,
- motorno kolo Yamaha,
- snežna freza Texas,
- pometaç Karcher,
- mobilne telefone,
- nadgradnjo opreme za potrebe izvajanja dela AŠ dejavnosti ter varovanja in s tem zagotavljanja varnosti udeležencev izobraževanja.

2.1.3. Materialni pogoji za delo MIC

Ker smo v preteklem obdobju za potrebe dela MIC črpali sredstva, pridobljena preko ESRR (Evropski sklad za regionalni razvoj), smo v šolskem letu 2020/21 namenili sredstva le za:

- manjšo sanacijo delavnic,
- opremo (orodje) za mehatroniko in CNC ter drugo drobno orodje,
- orodje za potrebe avtoremontnih delavnic (kompresor, vrtalnik, identifikator plina) ter
- opremljanje v sklopu projekta Arnes SIO - 2020 (računalniška oprema, simulator s krmilno modulsko ploščo, stikala, prenosni računalniki, 3-D miška ter grafične tablice).

2.2. Kadrovski pogoji

2.2.1. Kadrovski pogoji na SPSŠB

Na šoli sta bila zaposlena 102 pedagoška delavca (10 za določen čas, 1 pa je pri nas dopolnjeval obveznost), od katerih jih večina izpolnjuje pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela. Zasedba delovnih mest je bila usklajena s predvideno sistemizacijo ob upoštevanju organizacijskih potreb šole, njene velikosti in raznolikosti. Povprečna tedenska obremenjenost učiteljev je bila v predpisanih mejah.

V preteklem obdobju (šol. letu 2020/21) se je upokojil en delavec (učitelj ŠVZ).

2.2.2. Kadrovski pogoji na enoti Avtošola Ježica

V enoti Avtošola Ježica imamo zaposlenega vodjo enote, ki je bil do avgusta 2019 tudi vodja izobraževanja odraslih (avgusta 2019 iz SPSŠB prezaposlili enega delavca, ki ima opravljeno PAI in SI), 1/2 hišnika, 2 administrativni delavki, ki opravljata tudi naloge receptorja, ter še 11 učiteljev praktične vožnje (1 ima 1/2 delovni čas) in 1 čistilko. V pomladnih mesecih sta nas zapustila 2 učitelja vožnje, poleti pa še eden. Nadomestili so jih trije drugi novo zaposleni.

V preteklem obdobju se je na enoti upokojila 1 delavka (čistilka).

2.2.3. Kadrovski pogoji na enoti MIC

V enoti MIC imamo zaposleno vodjo enote, 1/2 organizatorja izobraževanja odraslih, 1 delavca za vodenje projektov, 1/3 delavka za izvajanje tečajev ter opravljanje drugih del za stranke ter 1/2 administrativne delavke.

2.3. Delovni čas zaposlenih

2.3. 1. Delovni čas zaposlenih na enoti SPSŠB

Delovni čas zaposlenih je bil v okviru predvidene pedagoške oziroma druge opredeljene obveze. Način dela v šoli je bil organiziran tako, da so pedagoški delavci v času pouka opravili praviloma večji obseg dela (povprečni 40-urni tedenski delovni čas, opredeljen v ILDN učiteljev). V času šolskih počitnic in pouka prostih dneh so imeli zato poleg pripadajočega letnega dopusta dodatne proste dneve iz dodatno opravljenih dejavnosti (doprinosna ur). Opredeljen je tudi čas delavcev, ki so zaposleni za polovični ali krajši delovni čas.

Vsem zaposlenim se je za posamezne naloge in zadolžitve, ki so presegle okvire njihovih rednih nalog in obveznosti, opredelil in priznal povečan obseg dela.

2.3. 2. Delovni čas zaposlenih na enoti Avtošola Ježica:

Delovni čas zaposlenih je bil v okviru načrtovanega ter v skladu z zakonodajo avtošolske dejavnosti.

2.3. 3. Delovni čas zaposlenih na enoti MIC:

Delovni čas zaposlenih je bil v okviru načrtovanega ter usklajen glede na opredelitev delovnega časa zaposlenih na SPSŠB ter njihovih pedagoških oziroma delovnih obveznosti.

2.4. Realizacija pouka ter ostalih predvidenih aktivnosti

Realizacija pouka se je izvedla glede na predvidene aktivnosti, opredeljene v šolskem koledarju in je razvidna iz priloge A.

Šolsko leto se je pričelo 1. septembra in je bilo razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji, kasneje zaradi epidemije ter dela na daljavo le na eno ocenjevalno obdobje. Ob koncu ocenjevalnega obdobja so dobili dijaki obvestilo o uspehu, v katerem so bile vpisane vse ocene, ki jih je dijak dobil v ocenjevalnem obdobju. Obvestilo so dobili tudi na koncu leta, če so bili neocenjeni ali niso pridobili ocene pri posameznih predmetih/modulih. V primeru, da so izpolnili vse obveznosti programa za posamezni letnik, so dobili spričevalo. Dijaki, ki so bili ob zaključku pouka neuspešni ali neocenjeni, so lahko opravljali popravne izpite v spomladanskem (julija) ali jesenskem (avgusta) roku.

Za dijake, ki so imeli odločbo o dodatni strokovni pomoči pri posameznih predmetih, se je le ta izvajala s pomočjo za to zaposlenih delavcev v času pouka (individualni dogovori s posameznim dijakom). Ostali dijaki so imeli glede na osebni izobraževalni načrt možnost individualne pomoči (lahko tudi v času učiteljevih govorilnih ur za dijake). Na šoli se je izvajal tudi dodatni pouk za skupine dijakov, ki so imeli primanjkljaje v znanju (ANG, MAT, drugo po potrebi).

Za dijake tujce se je na dveh nivojih izvajal tečaj slovenskega jezika.

Pouk v šolskem letu 2020/21 smo pričeli v matičnih učilnicah (model »B«). Zaradi epidemije Corona-19 se je za dijake izvajalo izobraževanje na daljavo od 17. oktobra 2020 do pomladi, ko smo prešli na model »C«. Dijaki so bili ocenjeni na podlagi njihovega dokazanega znanj preko IKT (spletne učilnice). V maju so se za dijake zaključnih letnikov v šoli (v skladu z navodili NIJZ) izvajale priprave na ZI in PM.

2.5. Delitev dijakov v skupine

Dijaki so se v skladu z normativi delili v skupine le pri praktičnem pouku ter pri vseh tistih predmetih, kjer je to predvideno po programu in z učnim načrtom. Pouku športne vzgoje v vseh številčnejših oddelkih sta izvajala dva učitelja.

2.6. Priprava dijakov na zaključni izpit in poklicno maturo

Priprave za zaključne izpite in poklicno maturo so potekale po posameznih predmetih in pod vodstvom učiteljev, ki so poučevali posamezne predmete po posameznih oddelkih.

Priprave dijakov na maturo so potekale po zaključku pouka za zaključne letnike v času, ki je bil po urniku predviden za določene predmete. Priprave na zaključne izpite so vodili učitelji, ki so predmet poučevali v določenem razredu in so potem bili tudi izpraševalci na zaključnih izpitih ali poklicni maturi.

2.7. Potek izobraževanja za dijake z individualno pogodbo

Potek izobraževanja za dijake z individualno pogodbo z delodajalci je potekal istočasno kot za ostale dijake. Dijaki z individualno pogodbo imajo do delodajalcev obveznosti, ki so razvidne iz pogodbe, ter opravljajo praktični pouk pri delodajalcih, prav tako pa imajo lahko po končanem pouku več praktičnega dela, kar je razvidno iz njihove pogodbe oziroma dogovora z delodajalcem.

V šolskem letu 2020/21 smo nadaljevali z izvajanjem izobraževanja vajencev v programu Oblikovalec kovin-Orodjar (1., 2. in 3. letnik), Papirničar (2. in 3. letnik, samo vajeniški način izobraževanja) ter Mehatronik operater (1., 2. in 3. letnik). Za izvajanje vajeništva smo sodelovali s CPI in zbornicami (promocija, dogovori z delodajalci, drugo sodelovanje).

3. Obseg vzgojno-izobraževalnega dela dijakov, učiteljev, ter dela drugih delavcev šole

3.1. Izobraževalni programi

3.1.1. Izobraževalni programi SPSSB v šolskem letu 2020/21

PROGRAM	POKLIC	LETNIK
Logistični tehnik (SSI)	Logistični tehnik	1., 2., 3.,4.
Logistični tehnik (PTI)	Prometni tehnik	4., 5.
Pomočnik v tehnološk. proc. (NPI)	Pomočnik v tehnoloških procesih	1., 2.
Avtoserviser (SPI)	Avtoserviser	1., 2., 3.
Avtokaroserist (SPI)	Avtokaroserist	1., 2., 3.
Klepar krovec (SPI)	Klepar krovec	1.
Papirničar (SPI, vajeništvo)	Papirničar	1., 2., 3.
Orodjar-Oblikovalec kovin (SPI)	Orodjar-Oblikovalec kovin	1., 2., 3.
Orodjar-Obl. kovin (SPI, vajeništvo)	Orodjar-Oblikovalec kovin	1., 2., 3.
Mehatronik operater (SPI)	Mehatronik operater	1., 2., 3.
Mehatronik operater (SPI, vajeništ.)	Mehatronik operater	1., 2.
Tehnik mehatronike (PTI)	Tehnik mehatronike	4., 5.
Avtoservisni tehnik (PTI)	Avtoservisni tehnik	4., 5.
Strojni tehnik (PTI)	Strojni tehnik	4., 5.
Tekstilec (NPI)	Pomočnik konfektionarja	1., 2.
Izdelovalec oblačil (SPI)	Izdelovalec oblačil	1., 2., 3.
Ustvarjalec modnih oblačil (SSI)	Ustvarjalec modnih oblačil	1., 2, 3., 4.

3.1.2. Izobraževalni programi in usposabljanja v enoti Avtošola Ježica v šolskem letu 2020/21

Izvedli smo načrtovani obseg dela za izobraževanje oziroma usposabljanje (statistika na str.26):

1. program izobraževanja za poklic logistični tehnik,
2. program izobraževanja za poklic voznik,
3. opravljanje izpitov za občane, ki so si pridobili znanje s samoizobraževanjem (logistični tehnik, voznik) ter
4. program usposabljanja za pridobitev temeljne kvalifikacije za voznike in usposabljanja za viličariste in visokoregalne viličariste ter skladiščnike.

3.1.3. Izobraževalni programi in usposabljanja v enoti MIC v šolskem letu 2020/21

Vse aktivnosti glede izobraževanja odraslih, ki se je prej odvijalo v okviru SPSSB, se je preneslo na delovanje enote MIC. V skladu z načrtovanim delom smo izvedli izobraževanje odraslih glede na različne interese slušateljev (vsi naši redni izobraževalni programi, statistika od str. 27 dalje) oziroma usposabljanje za pridobitev NPK (Operater/operaterka CNC strojev, Viličarist, ...).

3.2. Razporeditev dijakov in oddelkov v okviru SPSSB:

Razporeditev dijakov in oddelkov je razvidna iz priloge B.

Dijaki so bili zaradi novih normativov in standardov združeni v polno številčne oddelke (20, 28 ali 32 dijakov) po usmeritvah (npr.: avtoserviserji in avtokaroseristi), glede na vrsto programa (NPI, SPI, SSI ali PTI) ali po zvrsti programov (npr.: NPI pomočnik konfektionarja in pomočnik v tehnoloških procesih). Kjer združevanje ni bilo možno in je skupno število dijakov v letniku bilo pod normativom za oddelek, smo oblikovali skupine.

V šolskem letu 2020/21 smo imeli v 39 oddelkih in 16 skupinah vpisanih 1053 dijakov.

3.3. Izbirni predmeti v okviru SPSŠB:

Na zavodu izvajamo programe Pomočnik v tehnoloških procesih, Avtoserviser, Avtokaroserist in Avtoservisni tehnik, ki vključujejo izbirnost predmetov.

3.4. Interesne dejavnosti dijakov v okviru SPSŠB:

Med letom so v sklopu izobraževalnih programov potekale interesne dejavnosti, ki so in so za dijake obvezne in so razvidne tudi v realizaciji šolskega koledarja (priloga A):

DEJAVNOST	NPI		SPI			SSI				PTI	
	1	2	1	2	3	1	2	3	4	4	5
Športni dnevi	18	18	18	18	6	18	18	18	18	18	18
Kulturni dnevi	12	12	12	12	6	12	12	12	12	12	12
Kulturno-zgodovin. eksk.		6	12			6		6			
Naravoslovni dan	6		6	6		6	6	6		6	
Ekološki dan	6		6	6		6	6	6	6	6	
Metode učenja	4		6			6					
Ogled knjižnic	4		4			4					
Prometna vzgoja (CPP)				30			30				
Zdravstvena vzgoja		4	12	6		6	6	6			
Strokovna ekskurzija	6	6	6	6	6	6	6	18	12	6	
Ogled sejma	6	6	4	6	4	12	6	12	6	6	4
Svetovanja o zaposlitvi		2			4				4		
Prosta izbira	2	10	10	6	6	14	6	12	6	4	4
SKUPAJ UR (po programih)	64	64	96	96	32	96	96	96	64	58	38

Na šoli so potekale tudi druge dejavnosti, v katere so se dijaki lahko vključili:

- Šolsko športno društvo (nogomet, košarka, odbojka za dijakinje)
- Recitacijski krožek
- Literarni krožek
- Kreativno pisanje
- Klub ljubiteljev dobre knjige
- Knjižnična vzgoja
- Manekenska skupina
- Zdrava šola (To sem jaz, Duševno zdravje, Nenasilna komunikacija, Zdrava in varna spolnost, Vozim – vendar ne hodim, Samodestruktivne razvade, Droge, Mednarodna raziskava o uživanju alkohola in drog, Spovednica, ...)
- Eko šola (Zbiranje odpadle električne opreme, Izboljšanje toplotne izolacije, Varčevanje z električno energijo, Reciklaža tekstila, Zbiranje pokrovčkov, Ločevnje odpadkov)
- Moje podjetje
- Humanitarne akcije ter krvodajalska akcija
- Šolski projekti

Ostale dejavnosti, ki smo jih prirejali ali se jih udeležili, a le do 15. 3. 2021:

- tekom 2020/21 projektna sodelovanja,
- tekom 2020/21 navezovanje stikov z institucijami in sponzorji,
- ~~september~~ ~~Mednarodni obrtni sejem Celje,~~
- januar – Dan odprtih vrat šole, INFORMATIVA (spletna predstavitev)
- ~~januar~~ ~~šolska tekmovanja na vseh usmeritvah,~~
- februar – Informativni dan,

- april — državna tekmovanja MAT, ANG, Haiku, ...
- april — državno srečanje strojnih šol in tekmovanje šol logistike,
- maj — državno srečanje oblikovnih, frizerskih in tekstilnih šol ter šol mehatronike.
- junij — Car Mechanic Junior (medn. tek. mladih avtomehaničarjev)

Mednarodna sodelovanja in projekti (razvidno iz priloge D) v okviru SPSŠB:

A/ Mednarodna sodelovanja

- povezovanje in konstantno sodelovanje s Politehniško šolo iz Kragujevca (Tehniška škola za mašinstvo i saobraćaj Kragujevac), Srbija;
- sodelovanje s Srednjo šolo, ASUC »Boro Petrusovski«, Skopje, Makedonija;
- sodelovanje z »JU Srednjo stručno školo Ivana Uskokovića» Podgorica, Črna Gora;
- navezovanje stikov za nadaljnje sodelovanje s šolami iz Hrvaške (Osijek), Bosne in Hercegovine (Sarajevo) in Srbije (Kragujevac, tekstilna šola);
- priprava novih projektov v katerem bomo sodelovali s šolami iz Srbije (Vladičin Han), Črne Gore (Podgorica), Srbije (Čačak) in Makedonije (Skopje).

B/Mednarodni projekti: oziroma projekti, ki vplivajo na kvaliteto dela šole in so v organizaciji nacionalne agencije (CMEPIUS-a) ali na evropski ravni:

- **Erasmus+ KA1 - mobilnost dijakov se v šol. letu 2020/21 ni izvedla.**
- **Erasmus+ KA1 - mobilnost učiteljev se v šol. letu 2020/21 ni izvedla.**
- **Erasmus+ KA2: Summer logistic School**, v okviru projekta se bo pregledalo kurikule, učne izide, kompetence ter učne metode in orodja na področju logistike;
- **Erasmus+ KA2: EcoTourisem (The future is now – take responsibility)**, sodeluje 5 dijakov z mentorji K. Pirnat, J. Krenčan, L. Miljan, L. Š. Novak, B. Tekavec, R. Kotnik, M. Žumer, M. Pajk ter P. Bric;
- **Erasmus+ KA2: YES Europe II (Youth in Education and Studies – working and studying in Europe)**, mednarodni projekt (koordinatorji so Nemci, sodelujejo še islandski, grški in italijanski srednešolci, po 6 iz vsake šole). Projekt je zaključen
- **Erasmus+ KA2: VEST - Traditional Clothing in Europe (Tradicionalna oblačila in ohranjanje kulturne dediščine)**, v okviru TEK usmeritve bodo izdelali moško in žensko narodno nošo;
- **Erasmus+ KA2: IFT – International Forklift Training**, v okviru LOG usmeritve bodo skupaj s francosko in hrvaško šolo izdelali program enotnega izobraževanja za viličariste;
- **Erasmus+ KA2: ATENA – Access To Education for All**, dostopnost informacij pri učenju za osebe s posebnimi potrebami;
- **Erasmus+ KA2: OPDCM – Online picture dictionary for the EU car mechanics (Pivtionary)**, e,platforma za poučevanje in ocenjevanje avtoserviserjev;
- **Erasmus+ KA2: SustOnU – Sustainability starts on You(th)**, osveščanje o trajnostnem načinu življenja;
- **Erasmus+ KA2: V2V: VET to VET – Capacity Building in Western Balkans**, usposabljanje mentorjev za izvedbo Erasmus+ in EU projektov na Balkanu.

Šola ima certifikat – Listino kakovosti za projekte mobilnosti. S temi mamo poenostavljanje prijav na projekte ter ob enem strožje kriterije za kakovost izvajanja. V skladu s strategijo internacionalizacije šole moramo krepiti obseg mobilnosti ter spremljevalnih dejavnosti (mednarodne konference, sprejemanje tujih dijakov in učiteljev, drugi mednarodni dogodki)

V okviru Erasmus+-KA1 (medšolska sodelovanja v okviru mobilnosti) zaradi zdravstvene problematike nismo organizirali mobilnost učiteljev ter dijakov.

Ostala sodelovanja in projekti v okviru SPSŠB:

- **Dvig poklicnih kompetenc učiteljev** (usposabljanje učiteljev srednjih poklicnih in strokovnih šol v podjetjih), v projektu je sodelovala 1 učiteljica;
- **Učeča organizacija – Learning Brand 2020-21;**
- **Promocija poklicnega izobraževanja (18 OŠ, Informativa 21);**
- Projekt PISA (Programme for International Student Assessment), oziroma Program mednarodne primerjave dosežkov učencev. Izvaja se pod okriljem Organizacije za ekonomsko sodelovanje in razvoj (OECD).
- Izvedba različnih delavnic (Varne in zdrave spolnosti, Droge, Vozim-ne hodim, Stereotipi, Samodestruktivne razvade, Nenasilna komunikacija, Sovražni govor, ...);
- Projekt preprečevanja zasvojenosti, organizacija izvedbe predavanj (nevarnost zasvojenosti z ilegalnimi drogami v organizaciji Zavoda Bob);
- Spodbujanje in motivacija za učenje;
- Krvodajalska akcija;
- Eko šola in Mreža zdravih šol;
- Izzivi medkulturnega sobivanja SIMS (koordinator OŠ Livada),
- Mreža strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami (Strokovni center Zebra);
- Turistična tržnica;
- Moje podjetje;
- drugi projekti, ki so se razpisali med letom ter lahko pripomorejo k drugačnemu načinu dela in razmišljanju naši dijakov, kandidatov v IO in zaposlenih ter
- ostale dejavnosti, ki so razvidne iz realizacije šolskega koledarja.

3.5. Delo dijaške skupnosti v okviru SPSŠB

V dijaško skupnost so preko svojih predstavnikov povezani vsi dijaki naše šole. Predsednica dijaške skupnosti je bila Iza Šinkovec (3.I, Logistični tehnik). Mentorstvo dijaške skupnosti je na predlog dijakov prevzel Andrej Prašnikar.

Dijaška skupnost je imela v šolskem letu 2020/21 le en sestanek. 17. 9. 2020 je potekal uvodni sestanek s predstavitev realizacije LDN 2019/20 ter LDN 2020/21 (predstavila ravnateljica) in navodil za novo šolsko leto.

Dijaška skupnost je med šolskim letom sodelovala pri različnih dejavnostih. V okviru zdrave in eko šole so zbirali plastične zamaške in stara oblačila za pomoč invalidnim osebam. V prednovoletnem času so dijaki izdelovali eko novoletne voščilnice in pripravili razstavo v šolski knjižnici.

3.6. Interesne ter ostale dejavnosti v okviru SPSŠB:

Predvidene in načrtovane interesne dejavnosti so bile realizirane in izvedene v skladu z načrtovanjem (stran 9, razvidno tudi iz realizacije šolskega koledarja).

Strokovne ekskurzije ter ogledi razstav in sejmov so bile organizirane po usmeritvah. Strokovne ekskurzije so bile razporejene po letnikih glede na njihovo strokovno-teoretične in praktične vsebine pri pouku in glede na ponudbo posameznih podjetij oziroma institucij. Oglede sejmov in razstav smo prilagodili ponudbi, vendar zaradi razglasitve epidemije niso bili realizirani.

Športni in kulturni dnevi so bili porazdeljeni enakomerno skozi celo šolsko leto in so se izvajali individualno.

3.7. Obseg dela strokovnih delavcev (redno delo), nadomeščanja in druge zadolžitve

3.7.1. Obseg dela strokovnih delavcev (redno delo), nadomeščanja in druge zadolžitve
Delovna obveznost učiteljev je opredeljena v 119. čl. ZOFVI ter letnem delovnem načrtu za tekoče šolsko leto. Delo učiteljev in njihov odnos do dela je zajet tudi v Šolskih pravilih SPSŠB.

Učitelji so redno delo izvajali tako na delovnem mestu kot na daljavo, v skladu z navodili MIZŠ in NIJZ. Uspešno so nadomeščali tudi odsotne sodelavce.

Učitelji so ob koncu pouka skupaj z ravnateljico pregledali realizacijo ILDN ter se dogovorili o obliki koriščenja (prenos dopusta v šol. l. 2021/22) oz. izplačila opravljenih nadur.

Učitelji so se izobraževanja, obveznega in predvidenega v preteklem šolskem letu, udeležiti.

3.7.2. Obseg dela strokovnih delavcev Avtošole Ježica

Predavatelji, ki so imeli opredeljene obveznosti pri izobraževanju in usposabljanju odraslih udeležencev, so obveznosti realizirali v skladu z dogovorom oz. pogodbo.

3.7.3. Obseg dela strokovnih delavcev MIC

Predavatelji, ki so imeli opredeljene obveznosti pri izobraževanju in usposabljanju odraslih udeležencev, so obveznosti realizirali v skladu z dogovorom oz. pogodbo.

3.8. Sestavi strokovnih aktivov ter njihovo delo v okviru SPSŠB

V šolskem letu 2020/21 sta bila na šoli zaposlena 102 pedagoška delavca (8 za določen čas, 1 je pri nas dopolnjeval obveznost), ki so sodelovali po posameznih aktivih (opredeljeni po predmetnih področjih oziroma stroki). Realizacija njihovega načrtovanega dela je razvidna iz zapisnikov posameznih aktivov.

3.9. Pedagoške in ocenjevalne konference v okviru SPSŠB:

Pedagoške konference so bile organizirane po potrebi, obvezno pa enkrat mesečno. Sestanki so bili porazdeljeni enakomerno (ob različnih dnevih in terminih), da je bil izpad pouka čim manjši. Od oktobra dalje so se pedagoške konference izvajale kot video konference.

V šolskem letu 2020/21 smo imeli 14 pedagoških konferenc, teme in prisotnost so razvidne iz zapisnikov, ko so v tajništvu zavoda.

Po sklepu MIZŠ je bila le ena ocenjevalna konferenca in to v maju za zaključne letnike oziroma junija za ostale letnike.

Realizacija pouka in uspeh dijakov po oddelkih in programih je razvidna iz priloge.

Programski učiteljski zbori (PUZ-i) AS, AK, MO, AST, STR, TEK in LOG so se sestajali po potrebi ter obravnavali tekočo problematiko, usklajevali medpredmetno povezavo, opredelili projektne naloge ter vse ostalo, kar je vplivalo na učno in vzgojno delo v novih programih.

3.10. Delo ravnateljice zavoda, ravnateljice šole, kolegija zavoda, pomočnikov ravnateljice ter vodij organizacijskih enot (MIC in Avtošola Ježica)

3.10.1. Ravnateljica je opravljala dela in naloge poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi in ustanovitvenim aktom

Ravnateljica je pri določanju sistemizacije delovnih mest in sklepanju pogodb o zaposlitvi oziroma pogodb o delu z delavci organizacijskih enot ter o drugih zadevah, ki jih določa zakon, sodelovala z vodjema obeh organizacijskih enot.

Ravnateljica je za nadomeščanje v času njene odsotnosti ali za opravljanje nalog iz njene pristojnosti pisno pooblastila pomočnika ravnateljice.

3.10.2. Ravnateljica Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad:

Z novim načinom financiranja (MoFAS) ter uvajanjem novih programov delo ravnateljice postaja vse bolj managersko, saj mora svoje aktivnosti usmeriti tudi na delo in povezovanje s socialnimi partnerji. Zaradi drugačnega načina financiranja (v 1/12 deležu) mora skrbeti tudi za pravilno in namensko porabo dodeljenih in pridobljenih sredstev.

3.10.3. Kolegij zavoda

Na osnovi Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda je ravnateljica za koordinacijo vzgojno-izobraževalnega dela, vodenja in poslovanja oblikovala kolegij, ki so ga sestavljali ravnateljica, vodje organizacijskih enot, oba pomočnika ter po potrebi tudi drugi pedagoški oziroma nepedagoški delavci. Zaradi že utečene dobre prakse dela tako oblikovanega kolegija (že pred zadnjo spremembo sklepa o ustanovitvi) se je le-to nadaljevalo tudi naprej.

Kolegij se je sestajal enkrat tedensko oziroma po potrebi. Na sestankih so potekala skupna načrtovanja dela za naslednja kratkoročna obdobja, usklajevanje posameznih aktivnosti ter analize opravljenih nalog.

3.10.4. Pomočnika ravnateljice

V šoli se imenuje pomočnik ravnateljice, ki pomaga ravnateljici pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog. Pomočnik ravnateljice opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnateljica, in jo nadomešča v njeni odsotnosti. Pomočnika imenuje in razrešuje ravnateljica.

Na šoli z več kot 868 dijaki imenuje ravnateljica 2 pomočnika. Zato imamo na enoti SPSSB 2 pomočnika ravnateljice. Po dogovoru pomočnika ravnateljice skrbita za nemoteno delo na Strojni (STR), Tekstilni usmeritvi (TEK) in na Logistični (LOG) usmeritvi. Delo pomočnikov je potekalo v skladu z opredelitvijo in medsebojnimi dogovori.

3.10.5. Vodje enot

3.10.5.1. Vodja Avtošole Ježica

Opravlja dela in naloge vodje Enote Avtošola Ježica v skladu s predpisi in ustanovitvenim aktom. Vodi avtošolsko dejavnosti ter sodeluje z organizatorjem izobraževanja odraslih.

3.10.5.2. Vodja MIC

Opravlja dela in naloge, opredeljene v Sklepu o ustanovitvi (organizira, načrtuje in vodi strokovno delo MIC ter je odgovoren zanj).

3.11. Stiki s starši v okviru SPSŠB:

Ravnateljica in svetovalni delavci so na šoli tudi zato, da svetujejo staršem in dijakom glede na njihove učne ali vzgojne dileme ter pomagajo pri razreševanju različnih težav. Ker je njihovo delo zelo raznoliko, je bilo, da se s starši prej dogovorijo za sestanek. V odsotnosti ravnateljico nadomeščata pomočnika.

Učitelji so imeli redne tedenske govorilne ure, ki so bile v dopoldanskem času. Enkrat mesečno pa so bile popoldanske skupne govorilne ure za vse učitelje. Takrat so bili prisotni tudi vsi ostali pedagoški delavci šole.

Skupne govorilne ure so bile vsak prvi torek v mesecu do meseca junija od 16.30 do 18.00. Od oktobra dalje so potekale preko Zooma. Oktobra so se starši ob prihodu morali vpisati na seznam pri varnostniku šole do 16.30, saj jih je v tem primeru učitelj zagotovo počakal.

Razredniki so izvedli najmanj dva roditeljska sestanka (septembra ter ob koncu šolskega leta), na katerih so obveščali starše o uspehu razreda ter nadaljnjih aktivnostih za uspešen zaključek šolskega leta.

Ravnateljica se je udeležila septemberskega in februarskega sestanka Sveta staršev.

4. Načrt usmerjanja in vpisa v okviru SPSŠB

Nosilci vpisa in usmerjanja so bili vodstvo šole in šolska svetovalna služba, ki so izdelali operativni plan vpisa in usmerjanja:

- določitev in potrditev obsega vpisa za šolsko leto 2021/22,
- priprava in izvedba informativnega dne,
- zbiranje prijav za vpis,
- prijave za vpis v višje letnike.

Pri realizaciji vpisnih podatkov in rokov smo upoštevali navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport RS. Predlog razpisa za vpis za šolsko leto 2021/22 je upošteval kadrovske in prostorske možnosti naše šole. Pri tem smo upoštevali tudi potrebe oziroma namere kandidatov v preteklih letih.

Glede na razpis vpisa v posamezne programe smo realizirali vse načrtovane dejavnosti.

4.1. Načrt usmerjanja in vpisa odraslih v okviru Avtošole Ježica in MIC

Glede na razpis vpisa v posamezne programe smo realizirali vse načrtovane dejavnosti.

5. Strokovno spopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih

Zaradi pozno izdanega kataloga stalnega strokovnega spopolnjevanja (dobili smo ga šele konec avgusta), so se učitelji po aktivih naknadno uskladili glede prijav na posamezne seminarje. Na podlagi dogovorjenih in po aktivih usklajenih izobraževanj za strokovno spopolnjevanje posameznih učiteljev, je bilo vsakemu posamezniku odobreno izobraževanje v skladu s predpisi in kolektivno pogodbo, torej do 5 dni (ali več) za posameznega učitelja. Realizacija izobraževanja je prikazana v prilogi B.

Strategija šole je glede na poslanstvo in vizijo tako v skupnih usposabljanjih kot individualna usposabljanja. Za naše učitelje, ki sodelujejo pri projektu uvajanja novih programov, ki prinašajo toliko novosti, je bilo obvezno stalno strokovno spopolnjevanje in doizobraževanje. Uvajanje novosti je namreč prineslo tudi drugačen način dela:

- medpredmetne povezave,
- integracija raznih vsebin,
- drugačen pristop do poučevanja in
- individualno delo s posamezniki.

Vsi pedagoški delavci so imeli obvezen seminar v času počitnic, ki je bil naravnian na njihovo pedagoško delo oziroma na vzgojno problematiko dela z mladimi.

Učitelji so se lahko za svojo strokovno in osebno rast udeleževali seminarjev in tečajev, ki so jih organizirala podjetja, institucije ali po Katalogu stalnega strokovnega spopolnjevanja. Zaradi epidemiološke situacije v preteklem šolskem letu nismo obiskali mednarodne sejme (Ljubljana, Celje, Frankfurt ter München) ali podjetja v tujini (Avstrija, Hrvaška, Danska, Italija, Finska, Franciji, Nemčija, Poljska, Španija, Makedonija ter Srbija). Učitelji so se preko spleta vključevali v tečaje izobraževanja in izpopolnjevanja.

Učitelji ter ostali zaposleni so se poleg strokovnega izobraževanja v dogovoru z aktivom ter dovoljenjem ravnateljice lahko udeležili tudi strokovnih posvetovanj.

Vodje (koordinatorji) mednarodnih projektov so se udeleževali vseh posvetov in izobraževanj, ki so bila namenjena pripravam in vodenjem projektov.

Vodja Avtošole Ježica se je udeleževal sestankov, posvetov izobraževanj in strokovnih ekskurzij, ki so bila namenjena njegovim potrebam oziroma potrebam avtošole in izobraževanja odraslih.

Pomočnika ravnateljice sta se izobraževala za potrebe njunega dela ter dela usmeritev, ki jih pokrivata.

Organizatorica izobraževanja odraslih se je poleg strokovnih izobraževanj ter strokovnih posvetov in srečanj udeleževala izobraževanj za potrebe opravljanja njenega dela, udeleževala tudi vseh seminarjev in posvetov za tajnike poklicne mature.

V šol. letu 2020/21 je bil organizirano izobraževanje za poučevanje preko spleta za vse učitelje.

Ravnateljica se je udeleževala izobraževanj za potrebe opravljanja njenega dela, strokovnih posvetovanj, srečanj in strokovnih ekskurzij v organizaciji šole ali Avtošole, Društva ravnatelj, Zveze srednjih šol in dijaških domov, posameznih skupnosti združenj, Izobraževanja odraslih, MIZŠ, CPI, ZRSŠ ali drugih sklicateljev oziroma organizatorjev ter mednarodnih posvetov in srečanj v okviru mednarodnih projektov šole.

V sklopu sodelovanj je organizirala srečanja tudi na naši šoli ter gostila posamezne predstavnike ali delegacije tako domačih kot tujih podjetij, šol ali institucij. Aktivno je sodelovala v Društvu ravnatelj, Zvezi srednjih šol in dijaških domov (je predsednica ZŠD, zato se udeležuje tudi sestankov EFEE in ESHA) ter pri promociji poklicev.

Izobraževanj so se udeležili tudi knjižničarke, šolske svetovalne delavke, poslovna sekretarka, administrativni delavki, računovodkinja, knjigovodkinja in vzdrževalci.

Stroške kotizacij, dnevnic in prevozov je krila šola.

6. Sodelovanje zavoda z drugimi institucijami

6.1. Sodelovanje šole (posamezna poročila v prilogi D)

SPSŠB sodeluje z drugimi šolami v okviru posameznih skupnosti in združenj (Skupnosti tekstilnih šol RS, Skupnosti strojnih šol, Skupnosti srednjih šol logistike, Skupnosti šol mehatronike, Skupnosti izobraževanja odraslih, Društvu ravnatelj in Zvezi srednjih šol in dijaških domov Slovenije).

Ravnateljica se je redno udeleževala vseh njihovih sestankov ter aktivno sodelovala pri vseh njihovih dejavnostih (oblikovanje pripomb na nove zakone, pravilnike ter uredbe). Pri oblikovanju novih dokumentov je sodelovala tudi z MIZŠ (vključena je v vse strateške delovne skupine v okviru MIZŠ), SINDIR in SVIZ. Je tudi članica Komisije za kakovost na MIZŠ.

Preko mednarodnih projektov smo se povezovali tudi z našimi partnerskimi šolami (Hrvaška, Srbija, Makedonija, Bosna in Hercegovina, Črna Gora) ter s šolami iz Anglije, Danske, Estonije, Finske, Italije, Nemčije, Norveške, Severne Irske, Slovaške, Španije, Poljske in Madžarske.

Sodelovali smo z institucijami, ki izobražujejo mladostnike po »naših« izobraževalnih programih:

- Zavod za vzgojo in izobraževanje Logatec,
- Zavod za vzgojo in izobraževanje Višnja Gora,
- Vzgojni zavod Planina ter
- Prevezgojni dom Radeče

Aktivno smo sodelovali s Centrom za poklicno izobraževanje (CPI) pri:

- izvajanju vajeništva,
- promociji poklicev,
- analizi prenove posameznih programov ter
- analizi izvajanj naših izobraževalnih programov.

Z obema zbornicama (OPZ in GZ) smo sodelovali pri pripravi in izvajanju vajeništva ter vseh njihovih aktivnostih, ki predvidevajo tudi sodelovanje šol. Aktivno sodelujemo s posameznimi obrtniki in podjetji, saj je le-to za delovanje šole in kvalitetno izvajanje programov potrebno. Tako pridobivamo tudi sponzorje.

V povezavi z Mestno občino Ljubljana (MOL) smo sodelovali pri nekaterih njihovih aktivnostih (Preprečevanje uporabe drog, ...).

V predpisanih okvirih redno sodelujemo z rajonsko policijsko postajo (Policija Bežigrad).

Z Informacijskim, izobraževalnim in svetovalnim centrom (IZIDA) smo sodelovali pri predstavitvi poklicev in izobraževalnih programov za OŠ (projekt »Drugače o poklicih«).

S Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše smo sodelovali glede nadaljnega svetovanja pri delu in usmerjanju naših dijakov.

Sodelovali smo tudi z ostalimi institucijami:

- PUM,
- Produkcijška šola,
- Krizni center za mlade,
- Zavod za zaposlovanje in CIPS,
- Medicinsko fakulteto (raziskave, projekti o varni in zdravi spolnosti)

- Inštitut za varovanje zdravja,
- Pedagoško fakulteto,
- Zdravstvenimi domovi in Psihiatrično kliniko.

6.2. Sodelovanje Avtošole Ježica z drugimi institucijami

V okviru dela izobraževanja odraslih smo sodelovali z:

- ostalimi šolami, ki izvajajo izobraževanje odraslih (povezani smo v Skupnost IO),
- BIC Naklo (izvajajo varno delo s traktorjem),
- izpitnimi centri (Domžale, Ljubljana, Kranj),
- ostalimi avtošolami (dogovori glede načinov dela) doma in v tujini.

Sodelovali smo z ostalimi institucijami:

- Ministrstvom za infrastrukturo in prostor,
- Agencijo za varnost prometa,
- Zavodi za zaposlovanje in CIPS,
- Gasilsko brigado Ljubljana,
- Posameznimi podjetji in društvi (izvajanje usposabljanj),
- GZS, CPU

6.3. Sodelovanje MIC z drugimi institucijami

V okviru dela izobraževanja odraslih smo sodelovali z:

- ostalimi šolami, ki izvajajo izobraževanje odraslih (povezani smo v Skupnost IO),
- Zavodom za zaposlovanje in Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
- OZS, CPU in GZS ter
- ostalimi institucijami in podjetji, za katere oziroma s katerimi izvajamo izobraževanja in usposabljanja.

7. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom

7.1. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom šole

V okviru vzgojno-izobraževalnega dela na naši šoli opravljamo tudi druge aktivnosti, ki jih narekujejo razne trenutne situacije (npr.: povezovanje z Varno hišo) in ki so bistvenega pomena za naše dijake.

Zaposleni v šoli se zavedamo, da pri izobraževanju mladih opravljamo tako pedagoško kot vzgojno delo. Generacije mladih, ki so končali izobraževanje na naši šoli in so uspešni pri njihovem delu, nam kažejo rezultate našega truda. Pomemben nam je vsak posamezni dijak, saj naj bi poklicno izobraževanje omogočalo vsakemu, da si pridobi znanje in veščine za osnovno opravljanje poklica. Mladim želimo širiti njihovo splošno razgledanost, jim dati potrebna poklicna znanja ter ob enem spodbujati delovne navade, predvsem pa jih učiti strpnosti do drugače mislečih (to smo za njih namreč vsi starejši od 30 let) in spoštovanja do drugih kultur.

Zato gradimo na kakovosti medsebojnih odnosov ter kvaliteti izobraževalnega dela.

7.2. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom enote Avtošola Ježica

Na Avtošoli Ježica imamo redno zaposlen kader za avtošolsko dejavnost ter organizacijo in izvajanje izobraževanja odraslih. Izvajanje predavanj zagotavljamo s pomočjo naših ali zunanjih kvalitetnih profesorjev in predavateljev stroke.

Udeležencem nudimo izobraževalne programe prometne usmeritve. Predavanja potekajo podobno kot pri mladini. Razlika je v tem, da ni sprotnega preverjanja znanja, pač pa so to zgolj predavanja, razlage, posredovanje učne snovi, razgovori in konzultacije po posameznih predmetih. Udeleženci izdelujejo seminarske ali projektne naloge in opravljajo izpite iz posameznih predmetov. Izpiti potekajo v ustni ali v pisni obliki. Zahtevnost programov je enaka rednemu izobraževanju (predelajo vsaj 40% vsebin). Predavanja potekajo trikrat do štirikrat tedensko v popoldanskem času.

Praktični pouk za voznike in kandidate za voznike motornih vozil je organiziran na šolskem poligonu in javnih cestah s šolskimi vozili.

7.3. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom enote MIC

V okviru MIC imamo redno zaposlen kader organizacijo in izvajanje izobraževanja odraslih. Izvajanje predavanj zagotavljamo skupaj z Avtošolo Ježica s pomočjo naših ali zunanjih kvalitetnih profesorjev in predavateljev stroke. Udeležencem nudimo izobraževanja za vse naše redne (šolske) izobraževalne programe. Predavanja potekajo podobno kot pri mladini. Razlika je v tem, da ni sprotnega preverjanja znanja, pač pa so to zgolj predavanja, razlage, posredovanje učne snovi, razgovori in konzultacije po posameznih predmetih. Udeleženci izdelujejo seminarske ali projektne naloge in opravljajo izpite iz posameznih predmetov. Izpiti potekajo v ustni ali v pisni obliki.

Zahtevnost programov je enaka rednemu izobraževanju (predelajo vsaj 40% vsebin). Predavanja potekajo trikrat do štirikrat tedensko v popoldanskem času.

Praktično usposabljanje z delom (PUD) organiziramo v okviru dejavnosti MIC ali v dogovoru z delodajalci.

V okviru dejavnosti MIC izvajamo tudi priprave na potrjevanja NPK.

8. Opravljeni inšpekcijski nadzori in ugotovitve

8. 1. Opravljeni inšpekcijski nadzor Ministrstva za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti: /

8. 2. Opravljeni inšpekcijski nadzor Ministrstva za infrastrukturo in prostor, Inšpektorat RS za promet, energetiko in prostor (Javna agencija RS za varnost prometa):

1. strokovni nadzor 21. 10. 2020, ki ga je izvedla Specializirana enota za nadzor prometa in ugotovitve posredovala Javna agencija RS za varnost prometa. Ugotovljeno je bilo, da učitelj vožnje TP ni pravilno izpolnil dnevni razvid vožnje, saj ni vpisal zahtevanih podatkov v rubriko »učna ura, od-do«. Drugih nepravilnosti ni bilo ugotovljenih.

2. inšpekcijski nadzor 16. 1. 2021, ki je na podlagi 22. in 24. čl. Zakona o voznikih vključeval preverjanje dokumentov ter podatkov o učitelju vožnje in kandidatu, vozilu ter opremi vozila in kandidata. Ugotovljeno je bilo, da zavezanec SIC Ljubljana, Enota Avtošola Ježica, ni storil kršitve določb zakona, zato je bil inšpekcijski nadzor ustavljen.

8. 3. Opravljeni inšpekcijski nadzor Ministrstva za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami:

21. 8. 2021 opravljen redni inšpekcijski nadzor s področja varstva pred požarom z namenom preverjanja stanja varstva pred požarom zavezanca v skladu z določili ZVPOZ, kar zajem Požarni red, pooblastila, izvleček požarnega reda, načrt evakuacije, požarni načrt, ocena požarne ogroženosti, evakuacijske poti in izhode, usposabljanja zaposlenih za VPP in stanje opreme naprav in sredstev za varstvo pred požarom. S strani inšpektorice je bilo ugotovljeno več manjših nepravilnosti, ki jih moramo odpraviti najkasneje do 30. 10. 2021.

Do 30. 10. 2021 smo izpeljali praktično evakuacijo udeležencev v zgradbi (predložiti smo morali dokazila o usposobljenosti odgovornih oseb za začetno gašenje), gasilne aparate smo morali namestiti na vidno in dostopno mesto (bili so v kabinetih) oziroma na primerno višino, mesta gasilnikov smo potrebno označili ter načrte evakuacije izobesiti na primerna mesta (bila so nameščena previsoko).

Postopek je ustavljen.

8. 4. Opravljeni nadzori (spremljava) izvajanja programov IBO, Zavod RS za zaposlovanje: /

8. 5. Opravljen nadzor oz. svetovalni obisk CMEPIUS-a glede izvajanja aktivnosti VET 13/15: 31. 3. 2021

Pri pregledu dokumentacije o izvajanju aktivnosti VET 13/15 ni bilo ugotovljeno nepravilnosti.

8. 6. Opravljeni inšpekcijski nadzori Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Inšpektorat za izobraževanje, znanost in šport: 11. 12. 2020, 14. 1. 2021 in 19. 2. 2021.

Opravljeni so bili nadzori glede upoštevanja odlokov in določb NIJZ (nošenje mask, razkuževanje, prezračevanje prostorov, socialna razdalja)

8. 7. Opravljeni izredni inšpekcijski pregled Ministrstva za zdravje, Zdravstveni inšpektorat: /

8. 8. Obvestilo o prijavi ter poziv za predložitev dokumentacije, Ministrstvo za javno upravo, Inšpektorat za javni sektor: 29. 7. 2021

Poziv za predložitev dokumentacije, Ministrstvo za javno upravo, Inšpektorat za javni sektor: 18. 8. 2021

Postopek še poteka.

8.9. Opravljeni inšpekcijski nadzor Ministrstva za infrastrukturo, Inšpektorat RS za infrastrukturo, Inšpekcija za energetiko in rudarstvo: 22. 10. 2020

Pregled je bil izveden po uradni dolžnosti (izredni inšpekcijski pregled) z namenom ugotavljanja skladnosti elektro energetskih instalacijskih naprav, omrežij in objektov z veljavno zakonodajo. Inšpektor je preverjal nizkonapetostne instalacije ter ugotovil, ni vzroka za uvedbo postopka po uradni dolžnosti, zato se postopek ustavi.

8.10. Opravljeni inšpekcijski nadzor Ministrstva za infrastrukturo, Inšpektorat RS za infrastrukturo, Inšpekcija za cestni promet: 17. 3. 2021

Opravljen je bil nadzor usposabljanja kandidatov za voznike motornih vozil pri učiteljici vožnje DH. Ugotovljeno je bilo, da učiteljica vožnje DH ni pravilno izpolnila dnevni razvid vožnje (manjkal je podatek o stanju kilometrov števca za predhodno učno uro) ter Evidenčni karton vožnje (manjkal je podatek o začetku učne ure). Drugih nepravilnosti ni bilo ugotovljenih.

8.11. Opravljeni inšpekcijski nadzor Ministrstva za infrastrukturo, Inšpektorat RS za infrastrukturo, Inšpekcija za cestni promet: 18. 4. 2021

Opravljen je bil nadzor rednega usposabljanja voznikov. Inšpektor je preverjal skladnost izvajanja programa rednega usposabljanja za voznike ter ugotovil, da niso bile kršene določbe Zakona o prevozih, zato ni bilo razloga za nadaljnje vodenje inšpekcijskega postopka, zato se postopek ustavi.

Vodja enote Avtošola Ježica
Goran Lapič

Ravnateljica/Direktorica
mag. Frančiška Al-Mansour

Vodja enote MIC
Bernarda Klemenc

Statistika SPSŠB

V šolskem letu 2020/21 je bilo na dan 15. 9. 2020 v 39 oddelkov in 17 skupinah vpisanih 1053 dijakov.

Med šolskim letom se je izpisalo za 2 oddelka dijakov (43), nihče ni bil administrativno izključen (črtan iz evidence). Na našo šolo so se do sredi leta prepisali 4 (20) dijaki, 3 dijaki (24) so bili preusmerjeni znotraj naših programov, 1 dijak je pokojni. Izključena sta bila 2 dijaka, 16 dijakov je bilo naknadnih vpisanih.

Uspeh:

Celoten uspeh šole je bil 83% (v šolskem letu 2019/20 pa 84 %).

Individualno strokovno pomoč je imelo 187 (178) dijakov z odločbami (4 so se izpisali med šolskim letom), 156 je bilo uspešnih (92 %), 12 neuspešnih (8 %). V šolskem letu je bilo skupaj izvedenih 2675 ur individualne strokovne pomoči.

Vzgojni ukrepi

Ukrep	Šol.l. 2015/16	Šol.l. 2016/17	Šol.l. 2017/18	Šol.l. 2018/19	Šol.l. 2019/20	Šol.l. 2020/21
Opomin razrednika	195	272	251	230	196	82
Ukor razrednika	347	302	336	231	175	62
Ukor oddelčnega učit. zbora	202	182	176	113	66	6
Ukor učiteljskega zbora	76	80	51	-	-	-
Ukor ravnateljice				45	24	10
Prepoved obiskovan. pouka	16	15	12	10	3	4
Pogojna izključitev	-	-	-	-	-	-
Izključitve	2	1	2	1	16	2

Pohvale in nagrade:

Zaradi odličnega uspeha ali drugega opredeljenega razloga s strani razrednika je bilo izrečenih:

- 39 pohval,
- 19 podeljenih knjižnih nagrad.

Po ugotovitvah imamo 10 dijakov opredeljenih kot nadarjene dijake.

Najuspešnejši in najdejavniji dijaki se tudi letos zaradi epidemije Corona-19 niso udeležili nagradnega izleta v neznano. Pretekla leta so bili skupaj z mentorji v Italiji (Beneška Laguna), na Dunaju, še prej pa v Italiji (Veroni) ter v Avstriji (Gradec).

Realizacija pouka 2020/21 je bila 99% (98,96).

USPEH in STANJE v oddelkih ocenjevalnega obdobja v šolskem letu 2020/2021 STROJNA USMERITEV NPI, SPI

Razred	Št.dijakov 15.9.2020	Program/ usmeritev	Razrednik				I.ocenj.obdobje (23.6.2021)			6. 7. 2021	Ob koncu šol.leta (25.8.2021)			Predvidoma izdelalo	Izdelalo
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Pozitivnih/ %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
1.A	27	Avtoserviser	L. Kranjc Tekavec				27	10/37	88,2	13/48	27	14/52	88,2	20	14
1.B	25	Avtoserviser	Luka Kukovica				26	8/30,8	85,9	15/58	26	17/65,4	85,9	18	17
1.C	25	Avtoserviser	Miha Škoda				25	14/56	97	15/60	24	15/62	97	18	15
1.D	27	Avtoserviser	Mateja Piškur				27	16/59	81	20/74	27	21/78	81	21	21
1.E	25	Avtokaroserist	Simon Petkovšek				23	14/61	89	14/61	23	14/61	89	16	14
1.E/k	1	Klepar - krovec	Simon Petkovšek				1	1/100	96	1/100	1	1/100	96	1	1
1.G	14	O. K. oro./ šolski sistem	Danilo Škoflek				14	8/57	86	9/64	14	10/71	86	10	10
1.G/v	3	O. K. oro./vajeniški sistem	Danilo Škoflek				3	1/33	100	1/33	3	3/100	100	3	3
1.M	12	Meh. oper/ šolski sistem	Lenka Miljan				13	6/46	85,55	8/62	13	10/77	85,55	10	10
1.M/v	11	Meh. oper/ vajeniški sistem	Lenka Miljan				10	8/ 80	89,53	8/ 80	10	8/80	89,53	10	8
1.O	22	Meh. oper/ šolski sistem	Matjaž Lenarčič				22	15/68	82,1	20/91	22	21/95	82,1	21	21
1.L	18	Pom. v teh. procesih	Ajda Kamenik				18	9/ 50	61	10/55	18	10/56	61	10	10
1.H	18	Pom. v teh. procesih	Vesna Planinc				17	6/35,3	53,3	6/35,3	16	7/43	53,3	8	7
	228	SKUPAJ 1. letniki					226	116/54,9	84,2	140/63,2	224	151/72,3	84,2	166	151
2.A	26	Avtoserviser	Mojca Žumer				26	10/38,5	82,1	12/46	26	18/69	82,1	22	18
2.B	25	Avtoserviser	Blaž Dobre				25	15/60	73	15/60	25	16/64	73	17	16
2.C	28	Avtoserviser	Jonatan Jeršin				28	20/71,4	78,7	21/75	28	21/75	78,7	21	21
2.E	16	Avtokaroserist	Smiljana Fister				16	7/43,8	87,7	11/69	16	13/81,3	87,7	15	13
2.F	1	Papirničar/vajeniški sistem	Lea Janežič				1	1/100	82,1	1/100	1	1/100	82,1	1	1
2.G	14	O. K. oro./ šolski sistem	Janez Pavlin				16	5/31,3	90,5	6/37	16	9/56,25	90,5	12	9
2.G/V	5	O. K. oro./vajeniški sistem	Janez Pavlin				5	5/100	81,5	5/100	5	5/100	81,5	5	5
2.M	16	Mehatronik operater	Matjaž Klun				17	12/70,6	85,4	14/82,4	17	15/88,2	85,4	15	15
2.M/v	11	Mehatronik operater	Matjaž Klun				10	8/ 80	94,6	9/90	10	10/100	94,6	10	10
2.O	28	Mehatronik operater	Mojca Drobič				27	19/70,3	82,2	20/74	27	22/81,5	82,2	23	22
	170	SKUPAJ 2. letniki					171	102/66,6	83,8	114/73,4	171	130/81,5	83,8	141	130

STROJNA USMERITEV NPI, SPI

ZAKLJUČNI LETNIKI															
Razred	Št.dijakov 15. 9.2020	Program/ usmeritev	Razrednik				I.ocenj.obdobje (21.5.2021)			6. 7. 2021	Ob koncu šol.leta (25.8.2021)			Predvidoma izdelalo	Izdelalo
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Pozitivnih/ %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
2.L	15	Pom. v teh. procesih	Andreja Podobnik				15	6/40	82	10/67	15	11/73	82	10	11
2.H	12	Pom. v teh. procesih	Zdenko Rožman				12	6/50	85,6	8/67	12	8/67	85,6	8	8
3.A	19	Avtoserviser	Gašper Kavčnik				19	13/70	89	17/89	19	18/94	89	17	18
3.B	17	Avtoserviser	Sebastjan Beseničar				17	15/88	94,4	15/88	17	16/94	94,4	15	16
3.C	17	Avtoserviser	Daniela Jaklič				17	12/71	87,3	14/82	17	14/82	87,3	14	14
3.D	17	Avtoserviser	Marjetka Pajk				17	15/88	86,5	17/100	17	17/100	86,5	17	17
3.E	7	Avtokaroserist	Renata Kotnik				7	5/71	88,3	7/100	7	7/100	88,3	7	7
3.F	2	Papirničar/vajeniški sistem	P. Kikelj/ Lea Janežič				2	2/100	98,8	2/100	2	2/100	98,8	2	2
3.G	13	O. K. oro./ šolski sistem	P. Kikelj/ Renata Kotnik				12	12/100	89,1	12/100	12	12/100	89,1	12	12
3.G/v	6	O. K. oro./vajeniški sistem	P. Kikelj/ Renata Kotnik				6	4/67	95,9	6/100	6	6/100	95,9	6	6
3.O	25	Mehatronik operater	M.Mlinšek, S.Pongrac				25	22/88	95	22/88	25	25/100	95	24	25
3.M	26	Mehatronik operater	Nuša Cvelbar				26	24/92,3	85	24/92,3	26	25/96	85	24	25
	176	SKUPAJ 3. letniki SPI in 2. letniki NPI					175	135/76,6	89,74	154/89,5	175	161/92,2	89,74	156	161

STROJNA USMERITEV – PTI

ZAKLJUČNI LETNIKI															
Razred	Št.dijakov 15. 9. 2020	Program/ usmeritev	Razrednik				I.ocenj.obdobje (23.6.2021)			6. 7. 2021	Ob koncu šol.leta (25.8.2021)			Predvidoma izdelalo	Izdelalo
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Pozitivnih/ %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
4.S	18	Strojni tehnik	Damijan Pavšič				18	13/72,2	89,2	13/72,2	18	15/83,3	89,2	15	15
4.T	27	Avtoservisni tehnik	M. Omahen Majnardi				27	18/66	77	18/66	26	20/77	77	21	20
4.U	28	Avtoservisni tehnik	Breda Tekavec				27	21/78	86,74	23/92	25	24/96	88,74	24	24
4.V	18	Tehnik mehatronike	Nikolaj Lipič				18	9/50	79,5	13/83	18	16/89	79,5	16	16
4.Z	22	Tehnik mehatronike	Alenka Brodnjak				21	11/52,4	84	15/71	21	19/90	84	20	19
	113	SKUPAJ PTI – 4. Letniki					111	72/63,7	83,3	82/76,9	108	94/87,1	83,3	96	94
ZAKLJUČNI LETNIKI															
Razred	Št.dijakov 15. 9. 2020	Program/ usmeritev	Razrednik				I.ocenj.obdobje (21.5.2021)			6. 7. 2021	Ob koncu šol.leta (25.8.2021)			Predvidoma izdelalo	Izdelalo
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Pozitivnih/ %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
5.S	9	Strojni tehnik	Boris Kaučič				9	7/78	78,2	9/100	9	9/100	78,2	9	9
5.T	14	Avtoservisni tehnik	Boris Kaučič				14	13/93	88,6	13/93	14	13/93	88,6	13	13
5.U	15	Avtoservisni tehnik	Asja Legan				15	12/80	82,7	13/87	15	14/93	82,7	13	14
5.V	20	Tehnik mehatronike	Jernej Krenčan				20	19/95	90	20/100	20	20/100	90	20	20
5.Z	15	Tehnik mehatronike	Samoel Pongrac				15	13/87	87	14/93,3	15	14/93,3	87	14	14
	73	SKUPAJ PTI – 5. letniki					73	64/86,6	85,3	69/94,6	73	70/95,9	85,3	69	70

PROMETNA USMERITEV (Logistični tehnik PTI, SSI)

Razred	Št.dijakov 15. 9. 2020	Program/ usmeritev	Razrednik				II.ocenj.obdobje (23.6.2021)			6. 7. 2021	Ob koncu šol.leta (25.8.2021)			Predvidoma izdelalo	Izdelalo
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Pozitivnih/ %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
4.N	31	Logistični tehnik	Haris Čordić				31	20/65	81,7	21/68	31	21/68	81,7	22	21
4.R	29	Logistični tehnik	Jožica Pavlovič				27	11/41	76,7	14/52	27	16/59,3	76,7	17	16
1.I	29	Logistični tehnik	L. Šljuka Novak				29	19/65	89	20/69	29	24/83	89	24	24
2.I	24	Logistični tehnik	Rajko Palčar				24	9/37,5	86,6	15/62,5	24	20/83	86,6	22	20
3.I	23	Logistični tehnik	Andrej Golinar				23	15/65	89,8	17/74	23	20/87	89,8	22	20
	136	SKUPAJ					134	74/54,7	84,8	87/65,1	134	101/76,1	84,8	107	101
ZAKLJUČNI LETNIKI							I.ocenj.obdobje (21.5.2021)			6. 7. 2021	Ob koncu šol.leta (25.8.2021)			Predvidoma izdelalo	Izdelalo
							Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Pozitivnih/ %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
5.N	17	Logistični tehnik	Sonja Kraner				17	16/94,1	85,3	17/100	17	17/100	85,3	17	17
5.R	13	Logistični tehnik	Dušan Pene				13	6/46	80	8/62	13	10/77	80	9	10
4.I	20	Logistični tehnik	Damijan Krašovec				20	15/75	90,8	18/90	20	18/90	90,8	18	18
	50	SKUPAJ zaključni letniki					50	37/71,7	85,37	43/84	50	45/89	85,37	44	45

TEKSTILNA USMERITEV NPI, SPI, SSI

Razred	Št.dijakov 15. 9. 2020	Program/ usmeritev	Razrednik				II.ocenj.obdobje (23.6.2021)			6. 7. 2021	Ob koncu šol.leta (25.8.2021)			Predvidoma izdelalo	Izdelalo
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Pozitivnih/ %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
1.IO	16	Izdelovalec oblačil	Karmen Klobasa				14	2/ 14	57	3/21	14	5/36	57	5	5
2.IO	6	Izdelovalec oblačil	Romana Šumej				6	4/66,7	92,5	4/66,7	6	5/83,3	92,5	5	5
1.P	18	Preoblikovalec tekstilij	Mojca Kregar				17	5/ 30	67,1	5/ 30	17	7/41	67,1	9	7
1.K	16	Ustvar. modnih oblačil	Katarina Pirnat				16	9/56	81	9/56	16	12/75	81	13	12
2.K	11	Ustvar. modnih oblačil	Alojzija Skubic				11	9/82	90	10/91	11	10/91	90	10	10
3.K	11	Ustvar. modnih oblačil	J. Planinc Pinterič				11	8/73	95	9/82	11	9/82	95	10	9
	78	SKUPAJ					75	37/53,6	80,4	40/57,8	75	48/68,1	80,4	52	48
ZAKLJUČNI LETNIKI							I.ocenj.obdobje (21.5.2021)			6. 7. 2021	Ob koncu šol.leta (25.8.2021)			Predvidoma izdelalo	Izdelalo
							Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Pozitivnih/ %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
4.K	9	Ustvar. modnih oblail	Minka Rihberger				9	8/89	89	8/89	9	8/89	89	8	8
3.IO	3	Izdelovalec oblačil	P. Kikelj/ Renata Kotnik				3	3/100	91,5	3/100	3	3/100	91,5	3	3
2.P	8	Preoblikovalec tekstilij	Jelena Popović				8	5/62	90,7	6/75	8	6/75	90,7	6	6
	20	Tekstil zaključni letniki					20	16/83,66	90,4	17/88	20	17/88	90,4	17	17
	1044	SKUPAJ					1035	653/68,1	87,7	746/77	1030	817/83,4	85,25	848	817

REALIZACIJA POUKA: 98,96 % (podatek iz e-asistenta z dne 6. 7. 2021)

OBISK zaključni letniki (87,7 %)

OBISK vsi (87,7 %)

Na dan: 15. 9. 2020 je bilo **1053** dijakov (vpis razrednikov v e-asistentu je sicer 1044 dijakov),

Na dan: 6. 7. 2021 je bilo **1035** dijakov,

Na dan: 25. 8. 2021 je bilo 1030 dijakov, od tega 37 vajencev ter 1 dijak z individualno pogodbo.

OPOMBA: Oddelki 3.C, 3.D, 3.E in 3.O; pouk v šoli od 1. 9. 2020 do 8. 1. 2021. Od 11. 1. 2021 do 7. 5. 2021 na PUD-u.

Oddelki 3.A, 3.B, 3.G, 3. G/v, 3.M, 3. F in 3.IO; na PUD-u od 2. 9. 2020 do 8. 1. 2021. Od 11. 1. 2021 do 21. 5. 2021 pouk v šoli.

Ljubljana, 21. 5. 2021 (konec ocenjevalnega obdobja – zaključni letniki)

23. 6. 2021 (konec ocenjevalnega obdobja – ostali letniki)

6. 7. 2021 (po popravnih izpitih – spomladanski izpitni rok)

25. 8. 2021 (konec šolskega leta 2020/ 2021)

31. 8. 2021 (končno poročilo za šolsko 2020/ 2021)

Pomočnik ravnateljice:

Alojz Kranjc

Poročilo o zaključnih izpitih 2021

Poklic	Število prijavljenih	Uspešni	Uspešni v %
AVTOSERVISER	65	61	94 %
AVTOKAROSERIST	7	7	100 %
OBLIKOVALEC KOVIN – ORODJAR	12	11	92 %
OBLIKOVALEC KOVIN – ORODJAR (vajeništvo)	6	6	100 %
PAPIRNIČAR (vajeništvo)	2	2	100%
MEHATRONIK – OPERATER	50	50	100 %
IZDELOVALEC OBLAČIL	3	3	100 %
POMOČNIK V TEHNOLOŠKIH PROCESIH	19	19	100 %
PREOBLIKOVALEC TEKSTILIJ	6	6	100 %
SKUPAJ	170	165	97 %

POKLICNA MATURA 2021 (spomladanski rok) – uspeh redni dijaki

RAZRED Izdelali = %	1. izp. enota	2. izpitna enota					3. izpitna enota			4. izpitna enota
	SLO	AME	MEH	STR	LOG	MOO	ANG	NEM	MAT	IZD. Z ZAG.
4.I (LT, SSI) 13/18= 72%	16/18 89%	-	-	-	15/18 83%	-	7/7 100%	-	10/11 91%	16/18 89%
4.K (UMO, SSI) 7/8=88%	7/8 88%	-	-	-	-	8/8 100%	5/5 100%	-	2/3 67%	8/8 100%
5.N (LT, PTI) 13/16=81%	14/16 88%	-	-	-	16/16 100%	-	9/9 100%	-	7/7 100%	14/16 88%
5.R (LT, PTI) 5/7=79%	5/7 79%	-	-	-	6/7 86%	-	5/5 100%	-	0/2 0%	6/7 86%
5.S (ST, PTI) 5/7=67%	7/7 100%	-	-	7/7 100%	-	-	3/3 100%	-	4/4 100%	5/7 79%
5.T (AST, PTI) 12/13 = 92%	13/13 100%	13/13 100%	-	-	-	-	7/7 100%	-	5/6 83%	13/13 100%
5.U (AST, PTI) 9/11 = 82%	10/11 91%	11/11 100%	-	-	-	-	8/8 100%	-	2/3 67%	10/11 91%
5.V (TM, PTI) 16/20 = 80%	20/20 100%	-	16/20 80%	-	-	-	12/12 100%	-	7/8 88%	20/20 100%
5.Z (TM, PTI) 13/13 = 100%	13/13 100%	-	13/13 100%	-	-	-	7/7 100%	-	6/6 100%	13/13 100%
SKUPAJ 93/113 82%	105/113 93%	105/113 93%					106/113 94%			105/113 93%

POKLICNA MATURA 2021 (spomladanski rok) – uspeh odrasli

RAZRED Izdelali = %	1. izp. enota	2. izpitna enota					3. izpitna enota			4. izpitna enota
	SLO	AME	STR	LOG	MEH	MOO	ANG	NEM	MAT	IZD. Z ZAG.
Ježica (LT, pti) 5/8 = 63%	8/8 100%	-	-	7/8 88%	-	-	5/7 71%	-	1/1 100%	8/8 100%
Ježica (LT, pti) 1/3 = 33%	0/2 0%	-	-	3/3 100%	-	-	1/2 50%	-	-	3/3 100%
(AST, PTI) 0/2 = 0%	-	1/1 100%	-	-	-	-	-	-	1/2 50%	-
(LT, PTI) 1/3 = 33%	1/1 100%	-	-	1/3 33%	-	-	2/2 100%	-	-	1/2 50%
(LT, ssi) 1/2 = 50%	0/1 0%	-	-	1/2 50%	-	-	-	-	0/1 0%	0/1 0%
(ST, PTI) 1/1 = 100%	-	-	1/1 100%	-	-	-	-	-	-	1/1 100%
		1/1 100%	1/1 100%	12/16 75%	-	-	8/11 73%	-	2/4 50%	13/15 87%
SKUPAJ 9/19 47%	9/12 75%	14/18 78%					10/15 67%			13/15 87%

POKLICNA MATURA 2021 (jesenski rok) – uspeh redni dijaki

RAZRED Izdelali = %	1. iz. En.	2. izpitna enota					3. izpitna enota			4. izpitna enota
	SLO	AME	MEH	STR	LOG	MOO	ANG	NEM	MAT	IZD. Z ZAG.
4.I (LT, SSI) 2/5= 40%	0/2 0%	-	-	-	1/3 33%	-	-	-	1/1 100%	1/2 50%
4.K (UMO, SSI) 0/1=0%	0/1 0%	-	-	-	-	-	-	-	0/1 0%	-
5.N (LT, PTI) 1/4=25%	1/3 33%	-	-	-	0/1 0%	-	1/1 100%	-	-	2/3 67%
5.R (LT, PTI) 0/4=0%	1/4 25%	-	-	-	0/3 0%	-	-	-	0/4 0%	2/3 67%
5.S (ST, PTI) 0/3=0%	1/2 50%	-	-	0/2 0%	-	-	1/1 100%	-	0/1 0%	0/3 0%
5.T (AST, PTI) 1/1=100%	-	-	-	-	-	-	-	-	1/1 100%	-
5.U (AST, PTI) 1/5= 20%	3/4 75%	2/3 67%	-	-	-	-	2/2 100%	-	1/2 50%	-
5.V (AST, PTI) 3/4= 75%	-	-	3/4 75%	-	-	-	-	-	1/1 100%	-
5.Z (TM, PTI) 1/1 = 100%	1/1 100%	-	1/1 100%	-	-	-	1/1 100%	-	-	1/1 100%
SKUPAJ 9/28 32%	7/17 41%	7/17 41%					9/16 56%			8/16 50%

POKLICNA MATURA 2021 (jesenski rok) – uspeh odrasli

RAZRED Izdelali = %	1. izp. enota	2. izpitna enota					3. izpitna enota			4. izpitna enota
	SLO	AME	STR	LOG	MEH	MOO	ANG	NEM	MAT	IZD. Z ZAG.
Ježica (LT, pti) 4/5 = 80%	2/2 100%	-	-	1/1 100%	-	-	2/3 67%	-	-	-
(AST, PTI) 2/2 = 100%	-	1/1 100%	-	-	-	-	1/1 100%	-	1/1 100%	-
(LT, ssi) 1/2 = 50%	1/2 50%	-	-	0/1 0%	-	-	-	-	0/1 0%	0/1 0%
(LT, PTI) 0/1 = 0%	-	-	-	0/1 0%	-	-	-	-	-	-
(ST, PTI) 1/1 = 100%	-	-	1/1 100%	-	-	-	-	-	-	1/1 100%
		1/1 100%	1/1 100%	1/3 33%	-	-	3/4 75%	-	1/2 50%	
SKUPAJ 8/11 73%	3/4 75%	3/5 60%					4/6 67%			1/2 50%

Tajnica poklicne mature: Majda Grašič

Statistika Avtošole Ježica za šolsko leto 2020/21 (poročilo pripravil Goran Lapič)

A/POROČILO O IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH

Št.	Program	Št. vpisanih kandidatov	Št. kandidatov, ki so zaključili izobraževanje
1	Logistični tehnik PTI – 1. in 2. letnik	26	8 - PM
2	Voznik SPI – 1. , 2. , 3. letnik	246	14 - ZI
3	Redno usposabljanje TPK	804	804
4	Temeljna kvalifikacija voznik	32	14
5	Logistični tehnik SSI	26	2 - PM

B/POROČILO O AVTOŠOLSKI DEJAVNOSTI

- 11 tečajev CPP na sedežu Avtošole Ježica
- 1 tečaj CPP na SIC Ljubljana

Vpisanih je bilo **501** (lansko leto 786) kandidatov na sedežu avtošole.

Odvoženih je bilo **10757** (lansko leto 14311) ur.

KAT	Št. izpitov	Uspešno opr. izpitov	%
A	48 (46)	47 (40)	98 (87)
B	235 (392)	1367 (229)	58 (58)
B+E	29 (24)	27 (20)	93 (83)
C	54 (123)	45 (105)	83 (85)
E	34 (35)	32 (28)	94 (80)
D	22 (40)	16 (35)	73 (87)
AM	3 (3)	2 (3)	67 (100)
F	34 (17)	32 (17)	94 (100)
SKUPAJ	459 (682)	337 (477)	73 (70)

SPSŠB Ljubljana, Enota MIC

STATISTIKA - POROČILO IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH V ŠOLSLEM LETU 2020/21
 (poročilo pripravila Majda Grašič)

PROGRAM	ŠTEVILO VPISANIH KANDIDATOV	ŠTEVILO KANDIDATOV, KI SO ZAKLJUČILI IZOBRAŽEVANJE
Preoblikovalec tekstilij, NPI	7	0
Pomočnik v tehnoloških procesih, NPI	10	1
Avtoserviser, SPI	61	6
Avtokaroserist, SPI	23	3
Mehatronik operater, SPI	21	4
Oblikovalec kovin – Orodjar, SPI	8	1
Klepar – krovec, SPI	6	0
Izdelovalec oblačil, SPI	30	0
Avtoservisni tehnik, PTI	14	1
Strojni tehnik, PTI	14	2
Logistični tehnik, PTI	11	0
Tehnik mehatronike, PTI	11	4
Ustvarjalec modnih oblačil, PTI	14	0
Logistični tehnik, SSI	13	1
Ustvarjalec modnih oblačil, SSI	15	1
SKUPAJ	258 (373)	24 (25)

POROČILO O OPRAVLJENEM DELU V ŠOLSLEM LETU 2020/2021

- Na podlagi pogodbe št. 11041-1533/2019-7 sklenjene z Zavodom za zaposlovanje o izvedbi programa znotraj aktivnosti "Neformalno izobraževanje in usposabljanje" po programu OPERATER/OPERATERKA CNC NAPRAV za brezposelne osebe, smo opravili usposabljanje v sledečih terminih (vključeni tudi samoplačniki):

PROGRAM USPOSABLJANJA	TERMIN	ŠT. UDELEŽENCEV		Opomba (NPK)
		PRIJAVLJENIH	USPEŠNIH	
OPERATER/KA CNC NAPRAV	12. 10. 2020 do 20. 4. 2021	8 (11)	8 (11)	Operater/ka na CNC stroju
	12. 4. 2021 do 21. 5. 2021	/	/	Operater/ka na CNC stroju

*vključeni samoplačniki

NPK smo razpisali po vsakem opravljenem **usposabljanju** (termin naveden v skupni tabeli terminov)

- Na podlagi pogodbe št. 11040-3995/2020-2 sklenjene z Zavodom za zaposlovanje o izvedbi programa znotraj aktivnosti "Neformalno izobraževanje in usposabljanje" po programu TEČAJ ZA VOZNIKA VILIČARJA za brezposelne osebe, smo v prostorih enote Avtošola Ježica opravili usposabljanje v sledečem terminu:

PROGRAM USPOSABLJANJA	TERMIN	ŠT. UDELEŽENCEV		Opomba (NPK)
		PRIJAVLJENIH	USPEŠNIH	
TEČAJ ZA VOZNIKA VILIČARJA	28. 9. 2020 do 15. 10. 2020	12	12	Viličarist/ka

NPK smo razpisali po opravljenem **usposabljanju** (termin naveden v skupni tabeli terminov).

- Na podlagi pogodbe št. 11041-824/2017-7 sklenjene z Zavodom za zaposlovanje o izvedbi programa znotraj aktivnosti "Neformalno izobraževanje in usposabljanje" po programu USPOSABLJANJE ZA SKLADIŠČNIKE za brezposelne osebe, smo v prostorih enote Avtošola Ježica opravili usposabljanje v sledečem terminu:

PROGRAM USPOSABLJANJA	TERMIN	ŠT. UDELEŽENCEV		Opomba (NPK)
		PRIJAVLJENIH	USPEŠNIH	
USPOSABLJANJE ZA SKLADIŠČNIKE	/	/	/	Viličarist/ka

NPK smo razpisali po vsakem opravljenem **usposabljanju** (termin naveden v skupni tabeli terminov).

- Na podlagi pogodbe št. 11040-4004/2020-2, sklenjene z Zavodom za zaposlovanje o izvedbi programa znotraj aktivnosti "Neformalno izobraževanje in usposabljanje" po programu VISOKOREGALNI VILIČARIST za brezposelne osebe, smo v prostorih enote Avtošola Ježica opravili usposabljanje v sledečem terminu:

PROGRAM USPOSABLJANJA	TERMIN	ŠT. UDELEŽENCEV		Opomba (NPK)
		PRIJAVLJENIH	USPEŠNIH	
VISOKOREGALNI VILIČARIST	28. 9. 2020 do 20. 10. 2020	7	7	Viličarist/ka
	/	/	/	Viličarist/ka

NPK smo razpisali po vsakem opravljenem **usposabljanju** (termin naveden v skupni tabeli terminov).

- Razpisali in izvedli smo sledeča **usposabljanja** in **krajše tečaje** (samoplačniki):

PROGRAM USPOSABLJANJA	TERMIN	ŠT. UDELEŽENCEV	
		PRIJAVLJENIH	USPEŠNIH
Operater/ka na CNC stroju	12. 4. 2021 do 21. 5. 2021	3	3
Vzdrževalec/ka pnevmatik in vulkanizer/ka	6. 10. 2020 do 8. 10. 2020	3	3
	2. 3. 2021 do 5. 3. 2021	4	4
Tečaj za voznika viličarja	28. 9. 2020 do 15. 10. 2020	0	0
Visokoregalni viličarist	28. 9. 2020 do 20. 10. 2020	0	0
Viličarist/ka	/	/	/
Mehanik	/	0	0
Oblikovalec kovin	ni termina	0	0
Elektrikar	ni termina	0	0
SOLIDWORKS	ni termina	0	0
Polstenje	ni termina	0	0
Začetni tečaj šivanja	ni termina	0	0
Nadaljevalni tečaj šivanja	ni termina	0	0

NPK smo razpisali po vsakem opravljenem **usposabljanju** (termin naveden v skupni tabeli terminov).

- V okviru projekta Munera 3, financiranega s strani Ministrstva za šolstvo, izobraževanje in šport, sklenjenega za obdobje od 2018 do 2022, izvajamo različna usposabljanja, namenjena izključno zaposlenim osebam. Do sedaj smo izvedli sledeče programe:

NAZIV IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA	TERMIN	ŠT. UDELEŽENCEV	
		PRIJAVLJENIH	USPEŠNIH
EXCEL nadaljevalni za podporo procesov v avtomobilski industriji	14. 6. 2021 do . 12. 2019	17	17
IZDELAVA ENOSTAVNIH TEKSTILNIH IZDELKOV IN KOSTUMOV	/		
POLSTENJE IN IZDELKI IZ POLSTI	/		

- Izvedli smo usposabljanje in preverjanje usposobljenosti (izpit) serviserjev klimatskih naprav, ki vsebujejo ozonu škodljive snovi ali določene fluorirane pline v osebnih vozilih (program 'E'):

ZAP. ŠT.	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. KANDIDATOV
1.	24. 9. 2020	5
2.	11. 3. 2021	3
3.	22. 4. 2021	10
4.	13. 5. 2021	5
5.	10. 6. 2021	4
6.	8 .7. 2021	4

- Izvedli smo opravljanje obnovitvenega izpita serviserjev klimatskih naprav, ki vsebujejo ozonu škodljive snovi ali določene fluorirane pline v osebnih vozilih (program 'E'):

ZAP. ŠT.	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. KANDIDATOV
1.	/	/

- V šolskem letu 2020/2021 smo razpisali preverjanje in potrjevanje za vse nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK), ki jih izvajamo. NPK poteka v dveh različnih terminih (pregled map in praktično preverjanje):

NAZIV NPK	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. PRIJAVLJENIH KANDIDATOV	ŠT. USPEŠNIH KANDIDATOV
Vzdrževalec/vzdrževalka pnevmatik in vulkanizer/vulkanizerka	12. 10. 2020 in 16. 10. 2020	3	3
	8. 3. 2021 in 12. 3. 2021	3	3
Špediter/špediterka	13. 10. 2020 in 20. 10. 2020	0	0
Upravljallec/upravljalca strojev v proizvodnji	15. 10. 2020 in 22. 10. 2020	0	0
Prometnik/prometnica v cestnem prometu	14. 10. 2020 in 21. 10. 2020	0	0
Varnostni svetovalec/varnostna svetovalka za prevoz nevarnega blaga	16. 10. 2020 in 23. 10. 2020	0	0
Voznik/voznica v cestnem prometu	3. 11. 2020 in 10. 11. 2020	0	0
Izdelovalec/izdelovalka polsti in izdelkov iz polsti	4. 11. 2020 in 11. 11. 2020	0	0
Operater/operaterka pri prevozu nevarnega blaga	5. 11. 2020 in 12. 11. 2020	0	0
Viličarist/viličaristka	23. 10. 2020 in 2. 11. 2020	11	9
Operater/operaterka na CNC stroju	21. 5. 2021 in 27. 5. 2021	2	2
	23.4. 2021 do 29. 4. 2021	8 (5)	8 (5)
	8. 4. 2021 do 15. 4. 2021	0	0
Tekstilni/tekstilna konfektionar/konfektionarka	19. 10. 2020 in 23. 10. 2020	0	0

*brezposelne osebe, za katere je postopek NPK financiral ZRSZ

Skupno število izvedenih usposabljanj, obnovitvenih izpitov in NPK (začetno stanje in končno stanje):

	ZAČETNO STANJE prijavljeni	KONČNO STANJE uspešni
USPOSABLJANJA (vključeni tudi krajši tečaji, MUNERA 3 in program 'E')	88	86
Opravljanje obnovitvenega izpita (program 'E')	/	/
NPK (svetovanje + pregled map + praktično preverjanje)	27	25

Vodja MIC na SIC Ljubljana
Bernarda Klemenc