



Srednja poklicna in strokovna šola
Bežigrad - Ljubljana

Ptujska ulica 6, 1000 Ljubljana

tel. 01 280 53 00 | fax 01 280 53 33
info@spssb.si | www.spssb.si

Postopek pri izdaji Izpisa iz evidence

Šola izda Izpis iz evidence kot nadomestno javno listino, ki je enakovredna izgubljeni, uničeni, poškodovani ali odtujeni v skladu z določbami po Pravilniku o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju (Uradni list RS, št. 96/99, 108/99, 97/06 in 59/12).

Za izdajo je potrebno **oddati vlogo**, ki jo dobite na spletni strani dijaškega referata:
<http://www.spssb.si/zavod/dijaski-referat/>

Postopek za pridobitev nadomestne javne listine je sledeč:

1. Imetnik oz. upravičenec, ki izgubi spričevalo oz. obvestilo ali se to poškoduje, uniči ali odtuji pošlje ali prinese v dijaški referat šole vlogo, ki je objavljena na spletni strani šole.

Vlogi mora imetnik oz. upravičenec obvezno predložiti obe potrdili:

- o plačilu stroškov Izpisa iz evidence,
- o plačilu upravne takse.

POZOR: oba stroška je potrebno poravnati ločeno – na različna transakcijska računa.

2. Strošek izdaje **enega** Izpisa iz evidence **znaša 12 €** (primer spodaj).

Če je izpisov več, se znesek ustrezno poveča.

Znesek je plačljiv na transakcijski račun šole: **SI56 0110 0603 0700 329 (SPSSB Ljubljana, Ptujška ul. 6, 1000 Ljubljana, namen: Plačilo izpisa duplikata, referenca: SI00 01-1-2017, koda: COST)** ali osebno na blagajni šole.

V primeru plačila na transakcijski račun je potrebno k vlogi priložiti potrdilo o plačilu.

UPN
Ime plačnika

Namen / rok plačila
PLAČILO IZPISA
DUPLIKATA

Znesek
EUR **12,00

IBAN prejemnika in BIC banke prejemnika
SI56 0110 0603 0700 329
BSLJSI2X

Referenca prejemnika
SI00 01-1-2017

Ime prejemnika
SREDNJA POKLICNA IN STROKOVNA ŠOLA BEŽIG
PTUJSKA UL. 6, 1000 LJUBLJANA

IBAN
SI56 0110 0603 0700 329

Referenca
SI00 01-1-2017

Ime in naslov
SREDNJA POKLICNA IN STROKOVNA ŠOLA BEŽIG
PTUJSKA UL. 6, 1000 LJUBLJANA

UPN - Univerzalni plačilni nalog

Področje plačila UPN

Prosim, ne pišite in ne žigosajte v tem prostoru.

INO d.o.o., Celje, 2010

Obrazec UPN - Univerzalni plačilni nalog

1. Na podlagi zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/2010) plača imetnik javne listine upravno takso po tarifni št. 6 v vrednosti **1,81 € za vsak Izpis iz evidence** (primer spodaj):

Znesek poravnate na transakcijski račun Ministrstva za finance:

SI56 0110 0100 0315 637 (MF UNPIS, Slovenska 54, 1000 Ljubljana, namen: Plačilo takse za izpis iz evidence, referenca: SI11 70033-7111002, koda: GOVT)

Znesek	Namen
1,81 €	za en izpis iz evidence
3,62 €	za dva izpisa iz evidence
5,43 €	za tri izpise iz evidence

UPN
ime plačnika

Namen / rok plačila
PLAČILO TAKSE ZA
IZPIS IZ EVIDENCE

Znesek
EUR **1,81

IBAN prejemnika in BIC banke prejemnika
SI56 0110 0100 0315 637
BSLJSI2X

Referenca prejemnika
SI11 70033-7111002

ime prejemnika
MF UNPIS
SLOVENSKA 54, 1000 LJUBLJANA

PLAČNIK
IBAN
Referenca
SI00
ime in naslov

Koda namena
GOVT

Namen / rok plačila
PLAČILO TAKSE ZA IZPIS IZ EVIDENCE

Znesek
EUR **1,81

Datum plačila

BIC banke prejemnika
BSLJSI2X

IBAN
SI56 0110 0100 0315 637

Referenca
SI11 70033-7111002

ime in naslov
MF UNPIS
SLOVENSKA 54, 1000 LJUBLJANA

UPN - Univerzalni plačilni nalog

Prostor za vpise ponudnika plačilnih storitev

Potrditev plačila UPN

Prosimo, ne pišite in ne žigosajte v tem prostoru.

IND d.o.o., Celje, 2010

Obrazec UPN - Univerzalni plačilni nalog

2. Po četrtem odstavku 179. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06, 105/06, 126/07, 65/08, 8/10) bo šola prosilcu izdala nadomestno javno listino v obliki Izpisa iz evidence najkasneje v roku 15 dni od prejema popolne vloge in izvršenega plačila upravne takse in stroškov izdaje Izpisa iz evidence.

mag. Frančiška Al-Mansour
ravnateljica