

REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

za šolsko leto 2015/16



**Srednja poklicna in strokovna šola Bežigrad-Ljubljana
Ptujska 6, Ljubljana**

**Srednja poklicna in strokovna šola Bežigrad
Avtošola Ježica**

Medpodjetniški izobraževalni center (MIC)

Poročilo direktorice/ravnateljice o realizaciji letnega delovnega načrta je:

- Pedagoški zbor obravnaval dne: 31. 8. 2016
- Svet staršev obravnaval dne: 13. 9. 2016
- Skupnost dijakov obravnavala dne: 13. 9. 2016

Vsebina:

1. Uvod (podatki o šoli, ustanovitev)
2. Obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela ter zagotavljanje pogojev za uspešno izobraževanje
 - 2.1. Materialni pogoji
 - 2.2. Kadrovski pogoji
 - 2.3. Delovni čas zaposlenih
 - 2.4. Realizacija pouka ter ostalih predvidenih aktivnosti (priloga A)
 - 2.5. Delitev dijakov v skupine
 - 2.6. Priprava dijakov na zaključni izpit
 - 2.7. Potek izobraževanja za vajence
3. Obseg vzgojno-izobraževalnega dela dijakov in učiteljev ter druga dela delavcev šole
 - 3.1. Izobraževalni programi,
 - 3.2. Razporeditev dijakov in oddelkov (razvidna tudi v prilogi B)
 - 3.3. Izbirni predmeti
 - 3.4. Interesne dejavnosti dijakov, predvidene aktivnosti šole
 - 3.5. Delo dijaške skupnosti
 - 3.6. Načrt interesnih dejavnosti
 - 3.7. Obseg dela učiteljev (redno delo), nadomeščanja in druge zadolžitve
 - 3.8. Delo aktivov, šolske svetovalne delavke in knjižničarke
 - 3.9. Pedagoške in ocenjevalne konference (priloga B)
 - 3.10. Okvirni program dela direktorice, ravnateljice, kolegija, pomočnikov in vodje enot
 - 3.11. Stiki s starši
4. Načrt usmerjanja vpisa za šolsko leto 2015/16 in 2016/17
5. Strokovno spopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih (priloga C)
6. Sodelovanje šole z ostalimi šolami, organizacijami in društvi (priloga D)
7. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom
8. Opravljeni inšpekcijski nadzori in ugotovitve

Priloge:

- A/ Realizacija pouka in uspeh dijakov po oddelkih in programih (str. 20-34)
- B/ Realizacija izobraževanj zaposlenih
- C/ Realizacija šolskega koledarja
- D/Šolski projekti (realizacija plana dela 2014/15-2015/16)

1. Uvod

Ustanovitelj Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad-Ljubljana (SPSŠB Ljubljana) je Republika Slovenija.

SPSŠB Ljubljana ima od 22. 2. 2011 nov ustanovitveni akt, ki ga je sprejela Vlada RS (št. 04103-4/2011/4). Do tedaj je veljal ustanovitveni akt Vlade RS z dne 2. septembra 2008 (pod številko 01403-122/2008/4).

Z novim ustanovitvenim aktom ima zavod, ki ga vodi ravnateljica (prej ravnateljica), priznane tri (prej dve) organizacijske enote:

- Srednjo poklicno in strokovno šolo Bežigrad, ki jo vodi ravnateljica,
- Medpodjetniški izobraževalni center (MIC), ki ga vodi vodja, ki ga imenuje ravnateljica in
- Avtošola Ježica, ki jo vodi vodja, ki ga prav tako imenuje ravnateljica.

Drugače je opredeljeno tudi število članov v Svetu zavoda. Svet zavoda ima 13 in sicer: 3 predstavnike ustanovitelja, 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavnike staršev dijakov in predstavnika dijakov.

1.1. Srednja poklicna in strokovna šola Bežigrad

Šola je bila leta 1962. leta ustanovljena na pobudo republiške in okrajne gospodarske zbornice kot Center strokovnih šol. V okviru Centra so se takrat izobraževali vajenci avtomehanske, oblačilne, frizerske in drugih strok, kasneje pa tudi fotografske, tapetniške in vozno-ličarske ter kot prve v regiji elektro stroke.

Danes se trudimo pionirsko delo in takratno zagnanost učiteljev nadaljevati ter s prenosom znanja na mlade zopet dati veljavo poklicnemu in strokovnemu izobraževanju. Mladi se lahko odločajo in izobrazijo za poklice v:

- avtoremontni dejavnosti: avtoserviser, avtokaroserist in avtoservisni tehnik;
- strojništvu: pomočnik v tehnoloških procesih (ličar, obdelovalec kovin), orodjar-oblikovalec kovin, klepar krovec, mehatronik operater, tehnik mehatronike ter strojni tehnik;
- tekstilstvu: pomočnik konfekcionarja, izdelovalec oblačil in ustvarjalec modnih oblačil ter
- prometu: logistični tehnik.

Pouk poteka v specializiranih učilnicah ter dobro opremljenih delavnicah.

Poleg samega pouka potekajo na šoli še razne aktivnosti, ki jih vodijo učitelji in v katere se dijaki lahko vključijo: šolsko športno društvo (nogomet, košarka, odbojka za dijakinje), recitacijski krožek, kreativno pisanje, dramski krožek, novinarski krožek, klub ljubiteljev dobre knjige, manekenska skupina ter likovna ustvarjalnost. Dijaki so zelo aktivni tudi pri delu na mednarodnih projektih Cmepius (partnerstva šol) in Leonardo da Vinci (mobilnost dijakov).

Naši dijaki vseh usmeritev se redno udeležujejo raznih šolskih, regijskih in državnih tekmovanj, kjer praviloma dosegajo visoke uvrstitve.

1.2. Avtošola Ježica

Enota Avtošola Ježica se lahko pohvali s 70 letnimi izkušnjami pri izobraževanju odraslih. Začetki izobraževanje odraslih segajo v davno leto 1946. Ob ustanovitvi se je šola imenovala Avtoprometna šola. Kasneje je šola svoj naziv večkrat spremenila. Leta 1983 so se združili s Srednjo poklicno in strokovno šolo Bežigrad – Ljubljana in pod tem imenom delujejo še danes.

Od jeseni 2008 delujejo v okviru zavoda kot samostojna enota (Avtošola Ježica je organizirana kot enota zavoda).

Avtošole Ježica skrbi za izobraževanje kandidatov za voznike vseh kategorij, za katere je potrebno imeti vozniško dovoljenje za vožnjo motornih vozil, učitelje vožnje in vodje avtošol ter izobraževanje odraslih za poklice prometne/logistične usmeritve oz. druge, ki se navezujejo na srednješolsko izobraževanje. Kandidatom se omogoča pridobivanje in potrjevanje temeljnih kvalifikacij (TK) voznik. Dejavnosti Avtošole Ježica je opravljanje javne službe srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja na podlagi izobraževalnih programov za dijake in odrasle, ki jih je v izvajanje določil pristojen minister.

1.3. Medpodjetniški izobraževalni center

Z novim ustanovitvenim aktom ima zavod, ki ga ima SPSŠB Ljubljana od 22. 2. 2011, je kot samostojna enota opredeljen Medpodjetniški izobraževalni center (MIC). Glavni namen MIC je sistemsko in optimalno zagotavljanje kakovostnega praktičnega usposabljanja in izpopolnjevanja v okviru sodobnega poklicnega izobraževanja ter splošnega tehnološkega razvoja širše okolice, regije in države.

Cilji, smotri, vsebine in metode praktičnega izpopolnjevanja in specializacije so opredeljeni z razpisanimi izobraževalnimi programi, ki jih izvaja SPSŠB Ljubljana, in so namenjeni odraslim udeležencem. MIC izvaja tudi druga izobraževanja in usposabljanja, jih bodo pomagali sooblikovati predstavniki zainteresiranih partnerjev, in sicer na način, ki bo:

- zaposlenim v obrti in gospodarstvu omogočil osvajanje praktičnih znanj, spretnosti in sposobnosti za posodabljanje poklicne usposobljenosti in večanje zaposljivosti (prenos novih tehnologij v delovne procese - dokvalifikacije, specializacije), napredovanje v karieri (delovodje, mojstri, specialisti);
- učiteljem v poklicnih in višjih strokovnih šolah ponudil seznanjanje, usposabljanje in usmerjanje za uporabo sodobnih tehnologij za potrebe okolja, ki jih bodo morali vgrajevati v izobraževalne procese v šoli;
- nezaposlenim omogočil pridobivanje praktičnih znanj, spretnosti in sposobnosti za pridobivanje poklicne kvalifikacije (prekvalifikacije, dokvalifikacije in NPK);
- omogočil zainteresiranim skupinam osvojiti nova znanja in veščine preko ponujenih tečajev in usposabljanj.

2. Obseg in razporeditev vzg.-izobr. dela ter zagotavljanje pogojev za uspešno izobraževanje

2.1.1. Materialni pogoji za delo SPSŠB

Šola ima poleg upravnega dela, kjer se po posameznih nadstropjih nahajajo zbornica z ravnateljstvom, računovodstvo, dijaški referat, knjižnica, zobna ambulanta, večnamenski prostor ter prostor za pripravo in razdeljevanje malice za dijake še glavni del. V tem so delavnice, učilnice in kabineti za učitelje ter dve telovadnici. V stavbi, ki se nahaja za šolo pa so avtoremontne delavnice (avtomehanska, avtokleparska in avtoličarska).

Šolska stavba je stara in kljub nenehni sanaciji in obnovi še vedno potrebna velikega vlaganja. Ker letos nismo dobili sredstev za nujne investicije ter opremljanje iz naslova deregulacijskih sredstev od ustanovitelja, smo iz sredstev prihodkov nad odhodki iz preteklih let ter od prihodka (z opravljanjem drugih dejavnosti) krili le najnujnejše manjše sanacije:

- sanacija male šolske telovadnice (sanacija sten in parketa, nova obložitev sten, stebrov in radiatorjev, zaščita oken ter namestitev omare za rekvizite),

- menjava oken v IV nadstropju, beljenje hodnika ter zaščita stebrov,
- sanacije (cokel, barvanje ali delno barvanje) kabinetov, učilnic in hodnika,
- sanacije električne napeljave oz. pokritje le-te po učilnicah in kabinetih,
- nova vodila žaluzij v III. nadstropju ter popravilo ostalih žaluzij,
- namestitev odzračevanja v prostoru za LAB KEM,
- sanacija prostorov na AŠ Ježica (za omogočanje izvajanje pouka rednih dijakov).

V preteklem šolskem letu smo večino lastnih sredstev, ki smo jih pridobili na trgu, vložili v sanacijo in posodobitev prostorov in opreme, saj le tako lahko zagotavljamo dobro počutje udeležencev izobraževanja ter kvaliteto pouka. V skladu z materialnimi možnostmi smo sami sproti obnavljali učne pripomočke, nabavljali nova učila in učne pripomočke v skladu z zahtevami učnih programov ter strokovno in leposlovno literaturo. Pri nabavi so imela prednost tista učila in pripomočki, ki so pri izvajanju predmetov neobhodna.

V šolskem letu 2015/16 smo nabavili:

a) iz lastnih sredstev

- opremo za 2 učilnici in 2 kabineta,
- 5 prenosnih in 20 stac. računalnikov (8 montaža v računalniški učilnici na AŠ Ježica),
- 3 projektorje,
- 6 tiskalnikov,
- laboratorijsko pohištvo z odsesovalnim sistemom,
- ognjevarne omare ter
- programsko in drugo opremo za potrebe pouka.

b) iz sredstev šolskega sklada:

- 6 projektorjev NEC,
- 1 računalnik
- brusilka ter vrtalnik,
- 2x komplet orodja in naprave za STR delavnice ter
- fotoaparati (novinarska sekcija in Šolski časopis).

2.1.2. Materialni pogoji za delo Avtošole Ježica

Iz sredstev, pridobljenih na trgu, smo nabavili:

- osebno vozilo (zaradi odprodaje starega, po izkazani potrebi),
- prenosne računalnike za učilnice,
- telefone,
- nadgradnjo opreme za potrebe varovanja ter s tem zagotavljanja varnosti udeležencev izobraževanja.

2.1.3. Materialni pogoji za delo MIC

Ker smo v preteklem obdobju za potrebe dela MIC črpali sredstva, pridobljena preko ESRR (Evropski sklad za regionalni razvoj), smo v šolskem letu 2015/16 namenili sredstva le za:

- manjšo sanacijo delavnic,
- opremo za mehatroniko ter
- orodje za potrebe avtoremontnih delavnic.

2.2. Kadrovski pogoji

2.2.1. Kadrovski pogoji na SPSŠB

Na šoli je bilo zaposlenih 92 pedagoških delavcev (9 za določen čas, 4 so pri nas dopolnjevali obveznost), od katerih jih večina izpolnjuje pogoje za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela. Zasedba delovnih mest je bila usklajena s predvideno sistemizacijo ob upoštevanju organizacijskih potreb šole, njene velikosti in raznolikosti. Povprečna tedenska obremenjenost učiteljev je bila v predpisanih mejah.

V preteklem obdobju (šol. letu 2015/16) so se upokojili 3 pedagoški delavci (2 učitelja STR in učiteljica KEM) ter računovodkinja.

2.2.2. Kadrovski pogoji na enoti Avtošola Ježica

V enoti Avtošola Ježica imamo zaposlenega vodjo enote, ki je tudi vodja avtošole, 1/2 hišnika, administrativno delavko, ki opravlja tudi naloge receptorja ter poleg pogodbenih sodelavcev še 7 učiteljev praktične vožnje in 1 čistilko.

V preteklem obdobju se ni upokojil nihče na enoti.

2.2.3. Kadrovski pogoji na enoti MIC

V enoti MIC imamo zaposlenega vodjo enote, 1/2 organizatorja izobraževanja odraslih, 1/2 delavca za vodenje projektov ter 1/2 administrativne delavke.

2.3. Delovni čas zaposlenih

2.3. 1. Delovni čas zaposlenih na enoti SPSŠB

Delovni čas zaposlenih je bil v okviru predvidene pedagoške oziroma druge opredeljene obveze. Način dela v šoli je bil organiziran tako, da so pedagoški delavci v času pouka opravili praviloma večji obseg dela (povprečni 40-urni tedenski delovni čas), v času šolskih počitnic so imeli zato poleg pripadajočega letnega dopusta dodatne proste dneve iz doprinosa ur. Opredeljen je tudi čas delavcev, ki so zaposleni za polovični delovni čas.

Pedagoškim delavcem, ki so zaradi narave posameznega dela občasno delali preko določenega delovnega časa, so se za to delo priznale nadure, ki so jim bile izplačane oziroma so iz tega naslova koristili proste ure oziroma dni.

Vsem zaposlenim se je za posamezne naloge in zadolžitve, ki so presegale okvire njihovih rednih nalog in obveznosti, opredelil in priznal povečan obseg dela.

2.3. 2. Delovni čas zaposlenih na enoti Avtošola Ježica:

Delovni čas zaposlenih je bil v okviru načrtovanega ter v skladu z zakonodajo avtošolske dejavnosti.

2.3. 3. Delovni čas zaposlenih na enoti MIC:

Delovni čas zaposlenih je bil v okviru načrtovanega ter usklajen glede na opredelitev delovnega časa zaposlenih na SPSŠB ter njihovih pedagoških oziroma delovnih obveznosti.

2.4. Realizacija pouka ter ostalih predvidenih aktivnosti

Realizacija pouka se je izvedla glede na predvidene aktivnosti, opredeljene v šolskem koledarju in je razvidna iz priloge A.

Šolsko leto se je pričelo 2. septembra in je bilo razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji. Ob koncu ocenjevalnega obdobja so dobili dijaki obvestilo o uspehu, v katerem so bile vpisane vse ocene, ki jih je dijak dobil v ocenjevalnem obdobju. Obvestilo so dobili tudi na koncu leta, če so bili neocenjeni ali niso pridobili ocene pri posameznih predmetih/modulih. V primeru, da so izpolnili vse obveznosti programa za posamezni letnik, so dobili spričevalo.

Dijaki, ki so bili ob zaključku pouka neuspešni ali neocenjeni, so lahko opravljali popravne izpite v spomladanskem (julija) ali jesenskem (avgusta) roku.

Za dijake, ki so imeli odločbo o dodatni strokovni pomoči pri posameznih predmetih, se je le ta izvajala s pomočjo za to zaposlenih delavcev v času pouka (individualni dogovori s posameznim dijakom). Ostali dijaki so imeli glede na osebni izobraževalni načrt možnost individualne pomoči (lahko tudi v času učiteljevih govorilnih ur za dijake).

Na šoli se je izvajal tudi dodatni pouk za skupine dijakov, ki so imeli primanjkljaje v znanju (ANG, MAT).

Za dijake tujce se je na dveh nivojih izvajal tečaj slovenskega jezika.

2.5. Delitev dijakov v skupine

Dijaki so se v skladu z normativi delili v skupine pri praktičnem pouku, pouku športne vzgoje v vseh številčnejših oddelkih ter pri vseh tistih predmetih, kjer je to predvideno po programu in z učnim načrtom.

2.6. Priprava dijakov na zaključni izpit in poklicno maturo

Priprave za zaključne izpite in poklicno maturo so potekale po posameznih predmetih in pod vodstvom učiteljev, ki so poučevali posamezne predmete po posameznih oddelkih.

Priprave dijakov so potekale po zaključku pouka za zaključne letnike v času, ki je bil po urniku predviden za določene predmete.

Priprave na zaključne izpite so vodili učitelji, ki so predmet poučevali v določenem razredu in so potem bili tudi izpraševalci na zaključnih izpitih ali poklicni maturi.

2.7. Potek izobraževanja za dijake z individualno pogodbo

Potek izobraževanja za dijake z individualno pogodbo je potekal istočasno kot za ostale dijake.

Dijaki z individualno pogodbo imajo do delodajalcev obveznosti, ki so razvidne iz pogodbe, ter opravljajo praktični pouk pri delodajalcih, prav tako pa imajo lahko po končanem pouku več praktičnega dela, kar je razvidno iz njihove pogodbe oziroma dogovora z delodajalcem.

3. Obseg vzgojno-izobraževalnega dela dijakov, učiteljev, ter dela drugih delavcev šole

3.1. Izobraževalni programi

3.1.1. Izobraževalni programi SPSSB v šolskem letu 2015/16

PROGRAM	POKLIC	LETNIK
Logistični tehnik (SSI)	Logistični tehnik	1., 2., 3.,4.
Logistični tehnik (PTI)	Prometni tehnik	4., 5.
Pomočnik v tehnološk. proc. (NPI)	Pomočnik v tehnoloških procesih	1., 2.
Avtoserviser (SPI)	Avtoserviser	1., 2., 3.
Avtokaroserist (SPI)	Avtokaroserist	1., 2., 3.
Klepar krovec (SPI)	Klepar krovec	-
Orodjar-Oblikovalec kovin (SPI)	Orodjar-Oblikovalec kovin	1., 2., 3.
Mehatronik operater (SPI)	Mehatronik operater	1., 2., 3.
Tehnik mehatronike (PTI)	Tehnik mehatronike	4., 5.
Avtoservisni tehnik (PTI)	Avtoservisni tehnik	4., 5.
Strojni tehnik (PTI)	Strojni tehnik	4., 5.
Tekstilec (NPI)	Pomočnik konfektionarja	1., 2.
Izdelovalec oblačil (SPI)	Izdelovalec oblačil	1., 2., 3.
Ustvarjalec modnih oblačil (SSI)	Ustvarjalec modnih oblačil	1., 2, 3., 4.

3.1.2. Izobraževalni programi in usposabljanja v enoti Avtošola Ježica v šolskem letu 2015/16

Izvedli smo načrtovani obseg dela za izobraževanje oziroma usposabljanje (statistika na str.26):

1. program izobraževanja za poklic logistični tehnik,
2. program izobraževanja za poklic voznik,
3. opravljanje izpitov za občane, ki so si pridobili znanje s samoizobraževanjem (logistični tehnik, voznik, učitelj vožnje) ter
4. program usposabljanja za pridobitev temeljne kvalifikacije za voznike.

3.1.3. Izobraževalni programi in usposabljanja v enoti MIC v šolskem letu 2015/16

Vse aktivnosti glede izobraževanja odraslih, ki se je prej odvijalo v okviru SPSSB, se je preneslo na delovanje enote MIC. V skladu z načrtovanim delom smo izvedli izobraževanje odraslih glede na različne interese slušateljev (vsi naši redni izobraževalni programi, statistika od str. 27 dalje) oziroma usposabljanje za pridobitev NPK (Operater/operaterka CNC strojev, Vulkanizer/vulkanizerka, ...).

3.2. Razporeditev dijakov in oddelkov v okviru SPSSB:

Razporeditev dijakov in oddelkov je razvidna iz priloge B.

Dijaki so bili zaradi novih normativov in standardov združeni v polno številčne oddelke (20, 28 ali 32 dijakov) po usmeritvah (npr.: avtoserviserji in avtokaroseristi), glede na vrsto programa (NPI, SPI, SSI ali PTI) ali po zvrsti programov (npr.: NPI pomočnik konfektionarja in pomočnik v tehnoloških procesih). Kjer združevanje ni bilo možno in je skupno število dijakov v letniku bilo pod normativom za oddelek, smo oblikovali skupine.

V šolskem letu 2015/16 smo imeli v 34 oddelkih in 11 skupinah vpisanih 949 dijakov.

3.3. Izbirni predmeti v okviru SPSSB:

Na zavodu nismo izvajali programe, ki bi vključevali izbirnost predmetov.

3.4. Interesne dejavnosti dijakov v okviru SPSŠB:

Na šoli so potekale razne interesne dejavnosti, v katere so se dijaki lahko vključili:

- Šolsko športno društvo (nogomet, košarka, odbojka za dijakinje)
- Recitacijski krožek
- Literarni krožek
- Kreativno pisanje
- Klub ljubiteljev dobre knjige
- Knjižnična vzgoja
- Matematične delavnice
- Manekenska skupina
- Zdrava šola (To sem jaz, Duševno zdravje, Nenasilna komunikacija, Zdrava in varna spolnost, Še vozim – vendar ne hodim, Samodestruktivne razvade, Droge, Mednarodna raziskava o uživanju alkohola in drog, Spovednica, Obisk Onkološkega inštituta)
- Eko šola (Zbiranje odpadle električne opreme, Izboljšanje toplotne izolacije, Varčevanje z električno energijo, Reciklaža tekstila, Zbiranje pokrovčkov, Ločevnje odpadkov)
- Humanitarne akcije
- Šolski projekti

Med letom so potekale v šoli tudi ostale dejavnosti, ki so v sklopu izobraževalnih programov in so za dijake obvezne in so razvidne tudi v realizaciji šolskega koledarja (priloga A). To so :

- ekskurzije, obiski sejmov,
- športni dnevi in
- kulturne prireditve.

Ostale dejavnosti, ki smo jih prirejali ali se jih udeležili:

- tekom 2015/16 projektna sodelovanja,
- tekom 2015/16 navezovanje stikov z institucijami in sponzorji,
- september – Mednarodni obrtni sejem Celje,
- januar – Dan odprtih vrat šole, INFORMATIVA (predstavitev na GR)
- januar – šolska tekmovanja na vseh usmeritvah,
- februar – Informativni dan,
- april – državna tekmovanja MAT
- april – državno srečanje strojnih šol in tekmovanje šol logistike,
- maj – državno srečanje oblikovnih, frizerskih in tekstilnih šol ter
- maj – šol mehatronike.

Mednarodna sodelovanja in projekti (razvidno iz priloge D) v okviru SPSŠB:

A/ Mednarodna sodelovanja

- povezovanje in konstantno sodelovanje s Politehniško šolo iz Kragujevca (Tehniška škola za mašinstvo i saobračaj Kragujevac), Srbija;
- sodelovanje s Srednjo prometno šolo, ASUC »Boro Petrusovski«, Skopje, Makedonija;
- navezovanje stikov za nadaljnje sodelovanje s šolami iz Hrvaške (Osijek), Črne Gore (Podgorica) in Srbije (Čačak);
- priprava novih projektov v katerem bomo sodelovali s šolo iz Srbije (Kragujevac), Črne Gore (Podgorica), Srbije (Čačak) in Makedonije (Skopje).

B/Mednarodni projekti: oziroma projekti, ki vplivajo na kvaliteto dela šole in so v organizaciji nacionalne agencije (CMEPIUS-a) ali na evropski ravni:

- **ERASMUS + KA1 (Ključna aktivnost 1 – Proj. mobiln): Priložnost dijakov za poklicni preboj iz krize** (načrtovana vključitev 28 dijakov in 20 učiteljev);
- **Slovenski štipendijski sklad EGP in NFM 1 (Norveški finančni mehanizem): Razširitev dobrih praks podjetništva** (*Št. zadeve: NFM – NFM – 33/13*; (6 učiteljev je obiskalo partnerske šole);
- **ERASMUS + KA2 - Passport to Your Futuret** (nosilci projekta so Angleži, skupaj z name sodelujejo še Finci in Španci)
- prijava novega projekta s partnerskimi šolami **ERASMUS + KA2 – Apply and Employ** (nosilci projekta so Nemci, skupaj z name sodelujejo še Španci, Italijani in Norvežani)
- **ACES (Academy of Central European Schools) – Let’s be human, it’s be easy, ki vključuje 100 šol iz 15 držav)**, kjer sodelujemo kot partnerji (Makedonija, Črna Gora) v projektu o solidarnosti (V objemu solidarnosti: skrbimo, si upamo in delimo), saj smo prepričani, da je solidarnost izredno pomembna in ena temeljnih vrednot za socialno kohezijo in bolj trajnostni svet;
- priprava projektnega sodelovanja s partnerji iz gospodarstva (potekali bodo projektne sestanki s koordinatorji iz Finske, Nemčije in Slovenije);

Ostala sodelovanja in projekti v okviru SPSŠB:

- **Dvig poklicnih kompetenc učiteljev** (usposabljanje učiteljev srednjih poklicnih in strokovnih šol v podjetjih), v projektu sta sodelovala 2 učitelja;
- **Učeca organizacija – Learning Brand 2015;**
- **Promocija poklicnega izobraževanja;**
- Projekt PISA (Programme for International Student Assessment), oziroma Program mednarodne primerjave dosežkov učencev. Izvaja se pod okriljem Organizacije za ekonomsko sodelovanje in razvoj (OECD). PISA 2012 je peti cikel raziskave, ki se izvaja od leta 2000 naprej, v njej pa sodeluje več kot 60 držav. Glavni del raziskave PISA v tem ciklu je potekal leta 2012;
- Izvedba različnih delavnic (Varne in zdrave spolnosti – projekt Virus, ...);
- Projekt preprečevanja zasvojenosti: Organizacija izvedbe predavanj Nevarnost zasvojenosti z ilegalnimi drogami;
- Nenasilna komunikacija – Organizacija izvedbe delavnic za vse prve letnike;
- Spodbujanje in motivacija za učenje;
- Eko šola;
- Mreža zdravih šol;
- drugi projekti, ki so se razpisali med letom ter lahko pripomorejo k drugačnemu načinu dela in razmišljanju naši dijakov, kandidatov v IO in zaposlenih ter
- ostale dejavnosti, ki so razvidne iz realizacije šolskega koledarja.

3.5. Delo dijaške skupnosti v okviru SPSŠB

Dijaško skupnost je vodila mentorica Sonja Kraner, somentor je bil Matjaž Mlinšek. V dijaško skupnost so preko svojih predstavnikov povezani vsi dijaki naše šole.

3.6. Interesne ter ostale dejavnosti v okviru SPSŠB:

Predvidene in načrtovane interesne dejavnosti so bile realizirane in izvedene v skladu z načrtovanjem (razvidno iz realizacije šolskega koledarja).

Strokovne ekskurzije ter ogledi razstav in sejmov so bile organizirane po usmeritvah. Strokovne ekskurzije so bile razporejene po letnikih glede na njihovo strokovno-teoretične in praktične vsebine pri pouku in glede na ponudbo posameznih podjetij oziroma institucij. Ogleda sejmov in razstav smo prilagodili ponudbi.

Športni in kulturni dnevi so bili porazdeljeni enakomerno skozi celo šolsko leto.

3.7. Obseg dela strokovnih delavcev (redno delo), nadomeščanja in druge zadolžitve

3.7.1. Obseg dela strokovnih delavcev (redno delo), nadomeščanja in druge zadolžitve

Delovna obveznost učiteljev je opredeljena v 119.čl. ZOFVI ter letnem delovnem načrtu za tekoče šolsko leto. Delo učiteljev in njihov odnos do dela je zajet tudi v Šolskih pravilih SPSŠB Ljubljane.

Učitelji, ki so imeli v koledarskem letu manj kot 46 dni pripadajočega dopusta, so opraviti nadomeščanje manjkajočih dni. Do 31. 8. 2015 so opraviti nadomeščanje vsaj do 39 dni (velja za zaposlene za nedoločen čas) oziroma obvezno do 39 dni (velja za zaposlene za določen čas).

Učitelji so se izobraževanja, obveznega in predvidenega v preteklem šolskem letu, udeležiti.

3.7.2. Obseg dela strokovnih delavcev Avtošole Ježica

Predavatelji, ki so imeli opredeljene obveznosti pri izobraževanju in usposabljanju odraslih udeležencev, so obveznosti realizirali v skladu z dogovorom oz. pogodbo.

3.7.3. Obseg dela strokovnih delavcev MIC

Predavatelji, ki so imeli opredeljene obveznosti pri izobraževanju in usposabljanju odraslih udeležencev, so obveznosti realizirali v skladu z dogovorom oz. pogodbo.

3.8. Sestavi strokovnih aktivov ter njihovo delo v okviru SPSŠB

Na naši šoli je bilo v šolskem letu 2015/16 zaposlenih 76 pedagoških delavcev (6 za določen čas, 4 so pri nas dopolnjevali obveznost), ki so sodelovali po posameznih aktivih (opredeljeni po predmetnih področjih oziroma stroki). Realizacija njihovega načrtovanega dela je razvidna iz zapisnikov posameznih aktivov.

3.9. Pedagoške in ocenjevalne konference v okviru SPSŠB:

Pedagoške konference so bile organizirane po potrebi, obvezno pa enkrat mesečno. Sestanki so bili porazdeljeni enakomerno (ob različnih dnevih in terminih), da je bil izpad pouka čim manjši. V šolskem letu 2015/16 smo imeli 14 pedagoških konferenc, teme in prisotnost so razvidne iz zapisnikov, ko so v tajništvu zavoda.

Ocenjevalne konference so bile v januarju, maju (za zaključne letnike), juniju, avgustu ter septembru in so bile določene v šolskem koledarju.

Realizacija pouka in uspeh dijakov po oddelkih in programih je razvidno iz priloge.

Programski učiteljski zbori (PUZ-i) AS, AK, MO, AST, STR, TEK in LOG so se redno sestajali ter obravnavali tekočo problematiko, usklajevali medpredmetno povezavo, dorekali projektne naloge ter vse ostalo, kar je vplivalo na učno in vzgojno delo v novih programih.

3.10. Delo direktorice zavoda, ravnateljice šole, kolegija zavoda, pomočnikov ravnateljice ter vodij organizacijskih enot (MIC in Avtošola Ježica)

3.10.1. Ravnateljica je opravljala dela in naloge poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi in ustanovitvenim aktom

Ravnateljica je pri določanju sistemizacije delovnih mest in sklepanju pogodb o zaposlitvi oziroma pogodb o delu z delavci organizacijskih enot ter o drugih zadevah, ki jih določa zakon, sodelovala z vodjema obeh organizacijskih enot.

Ravnateljica je za nadomeščanje v času njene odsotnosti ali za opravljanje nalog iz njene pristojnosti pisno pooblastila pomočnika ravnateljice.

3.10.2. Ravnateljica Srednje poklicne in strokovne šole Bežigrad:

Z novim načinom financiranja (MoFAS) ter uvajanjem novih programov delo ravnateljice postaja vse bolj managersko, saj mora svoje aktivnosti usmeriti tudi na delo in povezovanje s socialnimi partnerji. Zaradi drugačnega načina financiranja (v 1/12 deležu) mora skrbeti tudi za pravilno in namensko porabo dodeljenih in pridobljenih sredstev.

3.10.3. Kolegij zavoda

Na osnovi Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda je ravnateljica za koordinacijo vzgojno-izobraževalnega dela, vodenja in poslovanja oblikovala kolegij, ki so ga sestavljali ravnateljica, vodje organizacijskih enot, oba pomočnika ter po potrebi tudi drugi pedagoški oziroma nepedagoški delavci. Zaradi že utečene dobre prakse dela tako oblikovanega kolegija (že pred zadnjo spremembo sklepa o ustanovitvi) se je le-to nadaljevalo tudi naprej.

Kolegij se je sestajal enkrat tedensko oziroma po potrebi. Na sestankih so potekala skupna načrtovanja dela za naslednja kratkoročna obdobja, usklajevanje posameznih aktivnosti ter analize opravljenih nalog.

3.10.4. Pomočnika ravnateljice

V šoli se imenuje pomočnik ravnateljice, ki pomaga ravnateljici pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog. Pomočnik ravnateljice opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnateljica, in jo nadomešča v njeni odsotnosti. Pomočnika imenuje in razrešuje ravnateljica.

Na šoli z več kot 868 dijaki imenuje ravnateljica 2 pomočnika. Zato imamo na enoti SPSŠB 2 pomočnika ravnateljice. Po dogovoru prvi pomočnik ravnateljice skrbi za nemoteno delo na Strojni (STR) in Tekstilni usmeritvi (TEK), drugi pomočnik pa na Logistični (LOG) usmeritvi.

Delo pomočnikov je potekalo v skladu z opredelitvijo in medsebojnimi dogovori.

3.10.5. Vodje enot**3.10.5.1. Vodja Avtošole Ježica**

Opravlja dela in naloge vodje Enote Avtošola Ježica v skladu s predpisi in ustanovitvenim aktom. Vodi avtošolsko dejavnosti ter izobraževanje odraslih.

3.10.5.2. Vodja MIC

Opravlja dela in naloge, opredeljene v Sklepu o ustanovitvi (organizira, načrtuje in vodi strokovno delo MIC ter je odgovoren zanj).

3.11. Stiki s starši v okviru SPSŠB:

Ravnateljica in svetovalni delavci so na šoli tudi zato, da svetujejo staršem in dijakom glede njihove učne ali vzgojne dileme ter pomagajo pri razreševanju različnih težav. Ker je njihovo delo zelo raznoliko, je bilo, da se s starši prej dogovorijo za sestanek.

V odsotnosti ravnateljico nadomeščata pomočnika.

Učitelji so imeli redne tedenske govorilne ure, ki so bile v dopoldanskem času. Enkrat mesečno pa so bile popoldanske skupne govorilne ure za vse učitelje. Takrat so bili prisotni tudi vsi ostali pedagoški delavci šole.

Skupne govorilne ure so bile vsak prvi torek v mesecu do meseca junija od 16.30 do 18.00. Starši so se morali ob prihodu vpisati na seznam pri varnostniku šole do 16.30, saj jih je v tem primeru učitelj zagotovo počakal.

Razredniki so izvedli najmanj tri roditeljske sestanke (septembra, januarja ter ob koncu šolskega leta), na katerih so obveščali starše o uspehu razreda ter nadaljnjih aktivnostih za uspešen zaključek šolskega leta.

Ravnateljica se je udeležila septembrskega in marčevskega sestanka Sveta staršev.

4. Načrt usmerjanja in vpisa v okviru SPSŠB

Nosilci vpisa in usmerjanja so bili vodstvo šole in šolska svetovalna služba, ki so izdelali operativni plan vpisa in usmerjanja:

- določitev in potrditev obsega vpisa za šolsko leto 2015/16,
- priprava in izvedba informativnega dne,
- zbiranje prijav za vpis,
- prijave za vpis v višje letnike.

Pri realizaciji vpisnih podatkov in rokov smo upoštevali navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport RS. Predlog razpisa za vpis za šolsko leto 2015/16 2015/16 ter 2017/18 je upošteval kadrovske in prostorske možnosti naše šole. Pri tem smo upoštevali tudi potrebe oziroma namere kandidatov v preteklih letih.

Glede na razpis vpisa v posamezne programe smo realizirali vse načrtovane dejavnosti.

4.1. Načrt usmerjanja in vpisa odraslih v okviru Avtošole Ježica in MIC

Glede na razpis vpisa v posamezne programe smo realizirali vse načrtovane dejavnosti.

5. Strokovno spopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih

Zaradi pozno izdanega kataloga stalnega strokovnega spopolnjevanja (dobili smo ga šele konec avgusta), so se učitelji po aktivih naknadno uskladili glede prijav na posamezne seminarje. Na podlagi dogovorjenih in po aktivih usklajenih izobraževanj za strokovno spopolnjevanje posameznih učiteljev, je bilo vsakemu posamezniku odobreno izobraževanje v skladu s predpisi in kolektivno pogodbo, torej do 5 dni (ali več) za posameznega učitelja. Realizacija izobraževanje je prikazana v prilogi D.

Strategija šole je glede na poslanstvo in vizijo tako v skupnih usposabljanjih kot individualna usposabljanja.

Za naše učitelje, ki sodelujejo pri projektu uvajanja novih programov, ki prinašajo toliko novosti, je bilo obvezno stalno strokovno spopolnjevanje in doizobraževanje. Uvajanje novosti je namreč prineslo tudi drugačen način dela:

- medpredmetne povezave,
- integracija raznih vsebin,
- drugačen pristop do poučevanja,
- nov način ocenjevanja in
- individualno delo s posamezniki.

Vsi pedagoški delavci so imeli obvezen seminar v času počitnic, ki je bil naravnian na njihovo pedagoško delo oziroma na vzgojno problematiko dela z mladimi.

Učitelji so se lahko za svojo strokovno in osebno rast udeleževali seminarjev in tečajev, ki so jih organizirajo podjetja, institucije ali po Katalogu stalnega strokovnega spopolnjevanja. Obiskovali so mednarodne sejme (Ljubljana, Celje, Frankfurt, München ter druge) in šole ali podjetja v tujini (Avstrija, Hrvaška, Danska, Italija, Finska, Franciji, Nemčija, Poljska, Španija, Makedonija ter Srbija). Vključevali so se v tečaje računalniškega izobraževanja in izpopolnjevanja, preko aktivov pa tudi organiziranih obiskov v slovenskih podjetjih.

Učitelji ter ostali zaposleni so se poleg strokovnega izobraževanja v dogovoru z aktivom ter dovoljenjem ravnateljice lahko udeležili tudi strokovnih posvetovanj, srečanj ali strokovnih ekskurzij. Poleg tega so se za uspešno izvajanje novih programov učitelji timov AS, AK, MO, AST, STR, TEK in LOG udeleževali dodatnih izobraževanj in posvetov ter sodelovali v mednarodnih projektih mobilnosti (Erasmus⁺ K1, drugi).

Vodja (koordinator) mednarodnih projektov se je udeleževal vseh posvetov in izobraževanj, ki so bila namenjena pripravam in vodenjem projektov.

Vodja Avtošole Ježica se je udeleževal sestankov, posvetov izobraževanj in strokovnih ekskurzij, ki so bila namenjena njegovim potrebam oziroma potrebam avtošole in izobraževanja odraslih.

Pomočnika ravnateljice sta se izobraževala za potrebe njunega dela ter dela usmeritev, ki jih pokrivata. Pomočnica ravnateljice se je poleg strokovnih izobraževanj ter strokovnih posvetov in srečanj udeleževala izobraževanj za potrebe opravljanja njenega dela, udeleževala tudi vseh seminarjev in posvetov za tajnike poklicne mature ter izobraževanje odraslih.

V šolskem letu 2015/16 je bil organiziran seminar (izobraževanje) za vse učitelje. Učitelji so nadaljevali tečaj ANG jezika, ki ga sedaj za njih uspešno izvajamo že 8 leto.

Ravnateljica se je udeleževala izobraževanj za potrebe opravljanja njenega dela, strokovnih posvetovanj, srečanj in strokovnih ekskurzij v organizaciji šole ali Avtošole, Društva ravnatelj, Zveze srednjih šol in dijaških domov, posameznih skupnosti združenj, Izobraževanja odraslih, MIZŠ, CPI, ZRSS ali drugih sklicateljev oziroma organizatorjev ter mednarodnih posvetov in srečanj v okviru mednarodnih projektov šole (MoFAS, Erasmus⁺ K1, NFM, drugi). Za potrebe izvajanja projektov je organizirala in vodila tudi uvodna (pripravljalna) srečanja oziroma obiske sorodnih šol v tujini. V sklopu sodelovanj je organizirala srečanja tudi na naši šoli ter gostila posamezne predstavnike ali delegacije tako domačih kot tujih šol. Udeleževala se je posvetov ter strokovnih ekskurzij v organizaciji MIZŠ, šR ter v okviru stanovskih ali strokovnih združenj. Aktivno je sodelovala v Društvu ravnatelj, Zvezi srednjih šol in dijaških domov (je predsednica ZŠD, zato se udeležuje tudi sestankov EFEE in ESHA) ter pri promociji poklicev.

Ravnateljica se je udeleževala posvetov in izobraževanj za potrebe vodenja.

Izobraževanj so se udeležili tudi poslovna sekretarka, administrativni delavki, računovodkinja, knjigovodkinja in vzdrževalci.

Vozniki inštruktorji so v okviru strokovnega izobraževanja opravili letno kondicijsko vožnjo.

Stroške kotizacij, dnevnic in prevozov je krila šola.

6. Sodelovanje zavoda z drugimi institucijami

6.1. Sodelovanje šole (posamezna poročila v prilogi D)

SPSŠB sodeluje z drugimi šolami v okviru posameznih skupnosti in združenj (Skupnosti tekstilnih šol RS, Skupnosti strojnih šol, Skupnosti srednjih šol logistike, Skupnosti šol mehatronike, Skupnosti izobraževanja odraslih, Društvu ravnatelj in Zvezi srednjih šol in dijaških domov Slovenije).

Ravnateljica se je redno udeleževala vseh njihovih sestankov ter aktivno sodelovala pri vseh njihovih dejavnostih (oblikovanje pripomb na nove zakone, pravilnike ter uredbe). Pri oblikovanju novih dokumentov je sodelovala tudi z MIZŠ (vključena je v vse strateške skupine v okviru MIZŠ), SINDIR in SVIZ.

Šole, ki smo se pred štirimi leti povezale zaradi skupnih interesov (SPSŠB Ljubljana, Šolski center Ljubljana ter Srednja gradbena, geodetska in okoljevarstvena šola Ljubljana), smo se intenzivno ukvarjale z realizacijo povezovanja v Medpodjetniškem izobraževalnem centru v okviru našega zavoda ter skupno črpanje evropskih sredstev.

Preko mednarodnih projektov smo se povezovali tudi z našimi partnerskimi šolami (Hrvaška, Srbija, Makedonija, Bosna in Hercegovina, Črna Gora) ter s šolami iz Anglije, Danske, Estonije, Finske, Italije, Nemčije, Norveške, Severne Irske, Slovaške, Španije, Poljske in Madžarske.

Sodelovali smo z institucijami, ki izobražujejo mladostnike po »naših« izobraževalnih programih:

- Prevzgojni dom Radeče,
- Vzgojni zavod Logatec ter
- Vzgojni zavod Višnja gora.

Aktivno smo sodelovali s Centrom za poklicno izobraževanje (CPI) pri:

- promociji poklicev
- analizi prenove posameznih programov,
- analizi izvajanj naših izobraževalnih programov,
- ostalih projektih, h katerim so nas povabili (npr.: Twining Makedonija).

Z obema zbornicama (OPZ in GZ) smo sodelovali pri vseh njihovih aktivnostih, ki predvidevajo tudi sodelovanje šol. Aktivno sodelujemo s posameznimi obrtniki in podjetji, saj je le-to za delovanje šole in kvalitetno izvajanje programov neobhodno. Tako pridobivamo tudi sponzorje.

V povezavi z Mestno občino Ljubljana (MOL) smo sodelovali pri nekaterih njihovih aktivnostih (Preprečevanje uporabe drog, ...). V predpisanih okvirih pa tudi z rajonsko policijsko postajo (Policija Bežigrad).

Z Informacijskim, izobraževalnim in svetovalnim centrom (IZIDA) smo sodelovali pri predstavitvi poklicev in izobraževalnih programov za OŠ (projekt »Drugače o poklicih«).

Sodelujemo z Rdečim križem (območna enota) pri projektu »Pomagamo prvi«, kjer dijake višjih letnikov vključujemo v izvajanje predavanj prve pomoči ter ob enem osveščanje v primeru nesreč.

S Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše smo sodelovali glede nadaljnega svetovanja pri delu in usmerjanju naših dijakov.

Sodelovali smo tudi z ostalimi institucijami:

- PUM,
- Produkcijška šola,
- Krizni center za mlade,
- Zavod za zaposlovanje in CIPS,
- Medicinsko fakulteto (raziskave, projekti o varni in zdravi spolnosti)
- Inštitut za varovanje zdravja,
- Pedagoško fakulteto,
- Zdravstvenimi domovi in Psihiatrično kliniko.

6.2. Sodelovanje Avtošole Ježica z drugimi institucijami

V okviru dela izobraževanja odraslih smo sodelovali z:

- ostalimi šolami, ki izvajajo izobraževanje odraslih (povezani smo v Skupnost IO),
- SGLŠ Postojna (izvajajo varno delo s traktorjem),
- izpitnimi centri (Domžale, Ljubljana, Kranj),
- ostalimi avtošolami (dogovori glede načinov dela),

Sodelovali smo z ostalimi institucijami:

- Ministrstvom za promet,
- Agencijo za promet,
- Zavodi za zaposlovanje in CIPS,
- Gasilsko brigado Ljubljana,
- Posameznimi podjetji in društvi (izvajanje usposabljanj),
- GZS, CPU

6.3. Sodelovanje MIC z drugimi institucijami

V okviru dela izobraževanja odraslih smo sodelovali z:

- ostalimi šolami, ki izvajajo izobraževanje odraslih (povezani smo v Skupnost IO),
- partnerskimi zavodi (ŠC Ljubljana, Srednja gradbena, geodetska in okoljevarstvena šola Ljubljana),
- Zavodom za zaposlovanje
- OZS, CPU in GZS ter
- ostalimi institucijami in podjetji, za katere oziroma s katerimi izvajamo izobraževanja in usposabljanja.

7. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom

7.1. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom šole

Vzgojni-izobraževalno delo na naši šoli opravljamo tudi druge aktivnosti, ki jih narekujejo razne trenutne situacije (npr.: povezovanje z Varo hišo) in ki so bistvenega pomena za naše dijake.

Zaposleni v šoli se zavedamo, da pri izobraževanju mladih opravljamo tako pedagoško kot vzgojno delo. Generacije mladih, ki so končali izobraževanje na naši šoli in so uspešni pri njihovem delu, nam kažejo rezultate našega truda.

Pomemben nam je vsak posamezni dijak, saj naj bi poklicno izobraževanje omogočalo vsakemu da si pridobi znanje in veščine za osnovno opravljanje poklica. Mladim želimo širiti njihovo splošno razgledanost, jim dati potrebna poklicna znanja ter ob enem spodbujati delovne navade, predvsem pa jih učiti strpnosti do drugače mislečih (to smo za njih namreč vsi starejši od 30 let) in spoštovanja do drugih kultur. Zato gradimo na kakovosti medsebojnih odnosov ter kvaliteti izobraževalnega dela.

7.2. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom enote Avtošola Ježica

Na Avtošoli Ježica imamo redno zaposlen kader za avtošolsko dejavnost ter organizacijo in izvajanje izobraževanja odraslih. Izvajanje predavanj zagotavljamo s pomočjo naših ali zunanjih kvalitetnih profesorjev in predavateljev stroke.

Udeležencem nudimo izobraževalne programe prometne usmeritve. Predavanja potekajo podobno kot pri mladini. Razlika je v tem, da ni sprotnega preverjanja znanja, pač pa so to zgolj predavanja, razlage, posredovanje učne snovi, razgovori in konzultacije po posameznih predmetih. Udeleženci izdelujejo seminarske ali projektne naloge in opravljajo izpite iz posameznih predmetov. Izpiti potekajo v ustni ali v pisni obliki. Zahtevnost programov je enaka rednemu izobraževanju (predelajo vsaj 40% vsebin). Predavanja potekajo trikrat do štirikrat tedensko v popoldanskem času. Praktični pouk za voznike in kandidate za voznike motornih vozil je organiziran na šolskem poligonu in javnih cestah s šolskimi vozili.

7.3. Druge naloge, povezane z vzgojno-izobraževalnim delom enote MIC

V okviru MIC imamo redno zaposlen kader organizacijo in izvajanje izobraževanja odraslih. Izvajanje predavanj zagotavljamo skupaj z Avtošolo Ježica s pomočjo naših ali zunanjih kvalitetnih profesorjev in predavateljev stroke.

Udeležencem nudimo izobraževanja za vse naše redne (šolske) izobraževalne programe. Predavanja potekajo podobno kot pri mladini. Razlika je v tem, da ni sprotnega preverjanja znanja, pač pa so to zgolj predavanja, razlage, posredovanje učne snovi, razgovori in konzultacije po posameznih predmetih. Udeleženci izdelujejo seminarske ali projektne naloge in opravljajo izpite iz posameznih predmetov. Izpiti potekajo v ustni ali v pisni obliki.

Zahtevnost programov je enaka rednemu izobraževanju (predelajo vsaj 40% vsebin). Predavanja potekajo trikrat do štirikrat tedensko v popoldanskem času. Praktično usposabljanje z delom (PUD) organiziramo v okviru dejavnosti MIC ali v dogovoru z delodajalci. V okviru dejavnosti MIC izvajamo tudi priprave na potrjevanja NPK.

8. Opravljeni inšpekcijski nadzori in ugotovitve

8. 1. Opravljeni inšpekcijski nadzor Ministrstva za delo, družino socialne zadeve in enake možnosti:

24. 5. 2016 je bil opravljen redni inšpekcijski nadzor (št.: 06138-138/2016-011003) glede zakonitosti dela izvajalcev postopkov za ugotavljanje in potrjevanje poklicnih kvalifikacij in zakonitosti ter strokovnosti dela komisije (v okviru dela MIC).

8. 2. Opravljeni inšpekcijski nadzor Ministrstva za infrastrukturo in prostor, Inšpektorat RS za promet, energetiko in prostor (Agencija za varnost prometa): /

8. 3. Opravljeni inšpekcijski nadzor Ministrstva za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami: /

8. 4. Opravljeni nadzori (spremljava) izvajanja programov IBO, Zavod RS za zaposlovanje: 8. 10. 2015, ni bilo zaznanih nepravilnosti.

8. 5. Opravljeni inšpekcijski nadzori Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Inšpektorat za izobraževanje, znanost in šport:

1. Opravljen nadzor 26. 11. 2015 nad izvajanjem izobraževanja brezposelnih oseb v MIC v letu 2015. Ugotovitve in predlogi so navedeni v končnem poročilu (št.: 060-228/2015/20 z dne 2. 2. 2016).

2. Opravljen je bil izreden inšpekcijski nadzor, ki je bil uveden 25. 1. 2016 (št.: 30102-003-2016) ter je pregledal področje spoštovanja predpisov s področja izrekanja vzgojnih ukrepov. Po predložitvi dokumentacije ter odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti je bil 24. 3. 2016 postopek ustavljen.

3. Izreden inšpekcijski nadzor v zvezi z domnevnih nepravilnostmi pri šolski prehrani (št.: 30102-022-2016, uveden 1. 3. 2016). Po posredovanju zahtevanje dokumentacije in pojasnitvi je bil 25. 3. 2016 postopek ustavljen.

4. Na poziv Inšpektorata RS za šolstvo in šport (št.: 30102-046-2016 z dne 21. 6. 2016) smo obrazložili priznavanje ocenjevanja dijakinje, ki je prišla na našo šolo iz Gimnazije, elektro in pomorske šole Piran (kot 1 tuj jezik je želela imeti NEM, čeprav je v OŠ ni imela).

Vodja enote Avtošola Ježica
Goran Lapič

Ravnateljica
mag. Frančiška Al-Mansour

Vodja enote MIC
Bernarda Klemenc

Statistika SPSŠB

V šolskem letu 2015/16 je bilo na dan 15. 9. 2015 v 36 oddelkov in 11 skupinah vpisanih 1054 dijakov.

Med šolskim letom se je izpisalo za 4 oddelke dijakov (110), 24 pa je bilo črtanih iz evidence (**skupaj 134**, preteklo leto 121), na našo šolo je bilo sredi leta prepisanih 21 (15) dijakov, 2 (9) preusmerjenih dijakov znotraj naših programov, 2 (2) izključitve, 1 dijak je pokojni, 24 je bilo naknadnih vpisov..

Uspeh:

Celoten uspeh šole je bil 76 %, kar je 8 % manj kot v šolskem letu 2014/15.

Individualno pomoč je imelo 115 dijakov, 97 je bilo uspešnih (84 %), 18 neuspešnih (16 %), 7 se jih je izpisalo med šolskim letom.

Vzgojni ukrepi

Ukrep	Šol.l. 2010/11	Šol.l. 2011/12	Šol.l. 2012/13	Šol.l. 2013/14	Šol.l. 2014/15	Šol.l. 2015/16
Opomin razrednika	207	245	148	185	195	229
Ukor razrednika	280	334	258	334	347	370
Ukor razredega učit. zbora	160	197	149	189	202	226
Ukor ravnateljice	-	-	-	-	-	-
Ukor učiteljskega zbora	66	94	55	77	76	83
Prepoved obiskovan. pouka	6	2	7	8	16	15
Pogojna izključitev	-	-	-	-	-	-
Izključitve	1	0	4	3	2	2

Pohvale in nagrade:

Zaradi odličnega uspeha ali drugega opredeljenega razloga s strani razrednika je bilo izrečenih:

- 34 (27) pohval, 8 (8) priznanj in
- 19 (36) podeljenih knjižnih nagrad.

Najuspešnejši in najdejavniji dijaki so z mentorji za nagrado odšli na izlet v neznano. Letos smo bili ponovno v Avstriji (Dunaj), lansko leto Beneški Laguni, predlanskim na Avstrijski Koroški, še prej pa v rudniku soli v Nemčiji.

USPEH in STANJE v oddelkih ob ocenjevalnih obdobjih v šolskem letu 2015/16**STROJNA USMERITEV NPI, SPI**

Razred	Št.dijakov 15.9.2015	Program/ usmeritev	Razrednik	I.ocenj.obdobje (15.1.2016)			II.ocenj.obdobje (24.6.2016)			Ob koncu šol.leta (31.8.2016)			Neuspešni/ IZDELALI	Realiz. pouka Št.ur / %
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
1.A	28	Avtoserviser	Gašper Kavčnik	25	5/20	92,1	22	11/50	93	22	15/68	93	7/15	94,8
1.B	28	Avtoserviser	Sebastjan Beseničar	24	6/25	93,2	24	21/88	94	24	23/96	94	1/23	100,2
1.C	28	Avtoserviser	Mojca Žumer	27	5/18,5	91,2	27	8/33	90	27	19/70	90	8/19	97,6
1.Č	28	Avtoserviser	Darko Šajnovič	25	6/24	92	23	9/39	90	23	19/82	90	4/19	98,9
1.D	28	Avtoserviser	Kristjan Bandelj	27	10/37	91	27	19/70	89	27	24/89	89	3/24	95,2
1.E	28	Avtokaroserist	Matjaž Mrzlikar	24	7/29,2	77,6	23	8/35	79	23	13/56	79	10/13	95,5
1. F	28	Avtokaroserist	Matej Mrzlikar	22	2/9,1	79,1	19	4/21	79	19	7/37	79	12/7	92,4
1.O	24	Mehatronik operater	Matjaž Mlinšek	23	5/21,7	89,5	23	8/35	89	23	14/60	89	9/14	98,5
1.M	23	Mehatronik operater	Breda Tekavec	20	11/55	92,1	20	14/70	91	20	17/85	91	3/17	91,5
1.G	22	Orodjar	Tina Rajhman	24	0/0	81,1	21	9/43	84	21	12/57	84	9/12	104,6
1.L	20	Pomočnik v teh. procesih	Boleslav Kermavnar	18	1/5,6	78,7	16	11/69	85	16	15/93	85	1/15	97,00
1.H	21	Pomočnik v teh. procesih	Ranko Dorošev	14	3/21	83,3	15	5/33	86	15	8/53	86	7/8	95,8
SKUPAJ 1.letniki				273	52/19,05	91,5	260	127/48,83	87,41	260	186/70,5	87,4	74/186	96,8
2.A	23	Avtoserviser	Tanja Kovačič	23	2/8,7	93,0	21	16/76	91,5	21	19/90	91,5	2/19	94,4
2.B	22	Avtoserviser	Katarina Pirnat	24	5/20,8	91,7	24	13/54	91	24	19/79	91	5/19	92,4
2.C	23	Avtoserviser	Miha Škoda	23	7/30,4	93,6	24	13/54	90	24	22/92	90	2/22	93,3
2.D	19	Avtoserviser	Mateja Piškur	21	11/52,4	92,9	21	16/76	90	21	20/95	90	1/20	104,9
2.E	23	Avtokaroserist	Polona Kikelj	23	3/13	92,7	22	8/36	92	22	15/68	92	7/15	92,6
2.G	10	Oblikovalec kovin-orodjar	Robert Korun	9	0/0	86,2	8	7/88	87	8	8/100	87	0/8	98,8
2.O	28	Mehatronik operater	Jernej Krenčan	26	1/3,8	94,7	26	19/73	88	26	25/96	88	1/25	98,1
SKUPAJ 2.letniki				149	29/19,46	92,11	146	92/64,00	89,92	146	128/88,6	89,9	18/128	96,4

STROJNA USMERITEV NPI**ZAKLJUČNI LETNIKI**

Razred	Št.dijakov 15.9.2015	Program/ usmeritev	Razrednik	I.ocenj.obdobje (15.1.2016)			II.ocenj.obdobje (20.5.2016)			Ob koncu šol.leta (31.8.2016)			Neuspešni/ IZDELALI	Realiz. pouka Št.ur / %
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
2.L	15	Pomočnik v teh. procesih	Ajda Kamenik	13	3/23,1	67,6	13	10/77	70	13	11/85	70	2/11	93,3
2.H	9	Pomočnik v teh. procesih	Mojca Kregar	8	3/37,5	80,3	8	4/50	80	8	8/100	80	0/8	94,3
SKUPAJ 2. letniki NPI				21	6/30,5	74	21	14/63,5	75	21	19/92,5	75	2/19	94

STROJNA USMERITEV SPI

ZAKLJUČNI LETNIKI														
Razred	Št.dijakov 15.9.2015	Program/ usmeritev	Razrednik	I.ocenj.obdobje (15.1.2016)			II.ocenj.obdobje (20.5.2016)			Ob koncu šol.leta (31.8.2016)			Neuspešni/ IZDELALI	Realiz. pouka Št.ur / %
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
3.A	19	Avtoserviser	Jernej Trontelj				18	11/61	86	18	13/83	86	5/13	93,4
3.B	25	Avtoserviser	Mihael Košir				25	16/64	86	25	22/88	86	3/22	92,7
3.C	18	Avtoserviser	Damijan Pavšič	19	3/15,8	80,9	19	10/53	81	19	13/68	81	6/13	96,2
3.E	16	Avtokaroserist	Lea Janežič	16	0/0	84	16	4/25	93	16	7/44	93	9/7	92,9
3.G	12	Orodjar	Robert Jurček	15	8/53,3	79,8	15	6/40	79	15	11/73	79	4/11	91,1
3.O	24	Mehatronik operater	Lucija Šljuka Novak				25	16/64	89	25	23/92	89	2/23	101,7
SKUPAJ 3. letniki SPI				50	11/69	81,3	118	63/51,2	85,7	118	89/74,7	85,7	29/25,3	94,5

STROJNA USMERITEV – PTI

Razred	Št.dijakov 15.9.2015	Program/ usmeritev	Razrednik	I.ocenj.obdobje (15.1.2016)			II.ocenj.obdobje (24.6.2016)			Ob koncu šol.leta (31.8.2016)			Neuspešni/ IZDELALI	Realiz. pouka Št.ur / %
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
4.T	31	Avtoservisni tehnik – PTI	Boris Kaučič	26	6/23,1	79,6	19	12/63	82	19	13/69	82	6/13	89,5
4.U	29	Avtoservisni tehnik – PTI	Alenka Brodnjak	23	4/17,4	85,8	23	14/61	86	23	19/83	86	4/19	92,5
4.S	29	Strojni tehnik - PTI	Franc Mikuž	26	2/8	79,5	23	7/30	78	23	7/30	78	16/7	97,0
4.Z	32	Tehnik mehatronike - PTI	Nikolaj Lipič	28	5/17,9	88	28	21/75	88	28	26/93	88	2/26	100,9
SKUPAJ PTI – 4. letniki				103	16/15,53	83,23	93	54/57,25	83,5	93	65/68,75	83,5	28/65	95
ZAKLJUČNI LETNIKI							II.ocenj.obdobje (20.5.2016)			Ob koncu šol.leta (31.8.2016)			Neuspešni/ IZDELALI	Realiz. pouka Št.ur / %
Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %						
5.T	15	Avtoservisni tehnik - PTI	Renata Kotnik	15	1/7	89,6	15	14/93	87	15	14/93	87	1/14	98,4
5.U	15	Avtoservisni tehnik - PTI	M. Omahen Majnardi	15	4/26,7	83,7	15	15/100	82	15	15/100	82	0/15	106,0
5.Z	18	Tehnik mehatronike - PTI	Matjaž Klun	19	0/0	82,0	19	17/90	80	19	18/95	80	1/18	93,4
5.S	13	Strojni tehnik – PTI	Lili Kranjc Tekavec	13	1/7,7	68,0	13	11/85	77	13	12/92	77	1/12	95,7
SKUPAJ PTI – 5. letniki				62	5/8,07	80,83	62	57/92	81,50	62	59/95	81,5	3/59	98,4

PROMETNA USMERITEV (Logistični tehnik PTI, SSI)

Razred	Št.dijakov 15.9.2015	Program/ usmeritev	Razrednik	I.ocenj.obdobje (15.1.2016)			II.ocenj.obdobje (24.6.2016)			Ob koncu šol.leta (31.8.2016)			Neuspešni/ IZDELALI	Realiz. pouka Št.ur / %
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
4.N	32	Logistični tehnik - PTI	Sonja Kraner	28	4/14,3	78,6	22	14/64	76	22	16/73	76	6/16	93,1
4.R	32	Logistični tehnik - PTI	Jožica Pavlovič	32	2/6,3	82,2	28	14/50	76	28	16/57	76	12/16	91,5
1.I	25	Logistični tehnik	Rajko Palčar	20	9/45	86	20	14/70	84	20	16/80	84	4/16	96,2
1.J	11	Logistični tehnik	Roman Strehar	11	4/36,4	88,1	11	6/54	87	11	8/73	87	3/8	99,0
2.I	26	Logistični tehnik	Andrej Golinar	25	9/36	88,8	25	15/60	87	25	20/80	87	5/20	87,8
3.I	25	Logistični tehnik	Damijan Krašovec	26	10/38,5	89,0	26	16/62	86	26	22/85	86	4/22	93,8
SKUPAJ				142	38/26,76	85,25	132	79/60,0	82,66	132	98/74,66	82,66	34/98	93,6
ZAKLJUČNI LETNIKI							II.ocenj.obdobje (20.5.2016)			Ob koncu šol.leta (31.8.2016)			Neuspešni/ IZDELALI	Realiz. pouka Št.ur / %
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
5.N	14	Logistični tehnik - PTI	Nuša Cvelbar	17	5/29,4	72,1	16	12/75	72	16	12/75	72	4/12	90,5
4.I	25	Logistični tehnik	Andrej Prašnikar	25	10/40	71,2	25	22/88	68	25	25/100	68	0/25	94,0
SKUPAJ zaključni letniki				42	15/35,71	71,65	41	34/81,5	70	41	37/87,5	70	4/37	92,3

TEKSTILNA USMERITEV NPI, SPI, SSI

Razred	Št.dijakov 15.9.2015	Program/ usmeritev	Razrednik	I.ocenj.obdobje (15.1.2015)			II.ocenj.obdobje (24.6.2016)			Ob koncu šol.leta (31.8.2016)			Neuspešni/ IZDELALI	Realiz. pouka Št.ur / %
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
1.IO	11	Izdelovalec oblačil	Karmen Klobasa	15	5/33,3	86	14	6/43	86	14	7/50	86	7/7	99,3
2.IO	4	Izdelovalec oblačil	Minka Rihberger	5	1/20	88,9	5	3/60	86	5	4/80	86	1/4	95,5
1.P	10	Preoblikovalec tekstilij	Andreja Podobnik	5	2/40	57,7	4	2/50	49	4	3/75	49	1/3	95,9
1.K	19	Ustrvarjalec modnih oblačil	Alojzija Skubic	18	9/50	91,8	17	10/59	91,5	17	10/59	91,5	7/10	100,4
2.K	9	Ustrvarjalec modnih oblačil	Jana Planinc Pinterič	10	6/60	91,1	10	5/50	91	10	9/90	91	1/9	89,9
3.K	25	Ustrvarjalec modnih oblačil	Asja Legan	22	5/22,7	86,4	20	13/65	86	20	16/80	86	4/16	108,6
SKUPAJ				75	28/37,33	83,45	70	39/54,5	81,58	70	49/72,33	81,88	21/49	98,3
ZAKLJUČNI LETNIKI							II.ocenj.obdobje (20.5.2016)			Ob koncu šol.leta (31.8.2016)			Neuspešni/ IZDELALI	Realiz. pouka Št.ur / %
				Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %	Št.dijakov	Pozitivnih/ %	Obisk %		
4.K	2	Ustrvarjalec modnih oblačil	Terezija Kastelic	3	0/0	75,4	3	1/34	66	3	1/34	66	2/1	87,9
3.IO	5	Izdelovalec oblačil	Terezija Kastelic				5	4/80	83	5	5/100	83	0/5	121,4
2.P	7	Preoblikovalec tekstilij	Mojca Kregar	7	3/42,9	77,7	8	4/50	69	8	5/63	69	3/5	102,0
Tekstil zaključni letniki				10	3/30	71,55	16	9/54,66	72,66	16	11/65,66	72,66	5/11	103,7
Σ	REALIZACIJA POUKA SKUPAJ													96,3

USPEH PO PROGRAMIH:	2015/16	(2014/15)
NPI =	77 %	(90%)
SPI =	77 %	(79%)
SSI =	75 %	(89%)
PTI =	74 %	(77 %)

USPEH ZI: 96 % (95 %); USPEH PoM (spomladanski rok): redni 80 % (82 %), odrasli 59 % (60 %).

POKLICNA MATURA 2016 (spomladanski rok) – uspeh redni dijaki

RAZRED Izdelali = %	1. izp. enota	2. izpitna enota					3. izpitna enota			4. izpitna enota
	SLO	AME	MEH	STR	LOG	MOO	ANG	NEM	MAT	IZD. Z ZAG.
4.I (LT, SSI) 19//23= 83%	23/23 100%	-	-	-	19/23 83%	-	10/10 100%	-	12/13 92%	23/23 100%
4.K (UMO, SSI) 0/1= 0%	0/1 0%	-	-	-	-	1/1 100%	-	-	0/1 0%	1/1 100%
5.N (LT, PTI) 10/12 = 83%	12/12 100%	-	-	-	10/12 83%	-	3/3 100%	-	8/9 89%	12/12 100%
5.S (ST, PTI) 5/11 = 45%	10/11 91%	-	-	7/11 64%	-	-	5/5 100%	-	6/6 100%	9/11 82%
5.T (AST, PTI) 12/14 = 86%	12/14 86%	14/14 100%	-	-	-	-	5/5 100%	-	9/9 100%	14/14 100%
5.U (AST, PTI) 13/15 = 87%	14/15 93%	14/15 93%	-	-	-	-	5/5 100%	-	9/10 90%	15/15 100%
5.Z (TM, PTI) 15/17 = 88%	15/17 88%	-	15/17 88%	-	-	-	5/5 100%	-	11/11 100%	17/17 100%
	86/93 92%	28/29 97%	15/17 88%	7/11 64%	29/35 83%	1/1 100%	33/33 100%	-	55/59 93%	91/93 98%
SKUPAJ 74/93 80%	86/93 92%	80/93 86%					88/92 96%			91/93 98%

POKLICNA MATURA 2016 (spomladanski rok) – uspeh odrasli

RAZRED Izdelali = %	1. izp. enota	2. izpitna enota					3. izpitna enota			4. izpitna enota
	SLO	AME	STR	LOG	MEH	MOO	ANG	NEM	MAT	IZD. Z ZAG.
Ježica (LT, pti) 3/4 = 75%	4/4 100%	-	-	4/4 100%	-	-	1/1 100%	-	2/3 67%	4/4 100%
(AST, PTI) 1/5 = 20%	0/1 0%	2/4 50%	-	-	-	-	1/1 100%	-	-	1/2 50%
(LT, SSI) 2/2 = 100%	2/2 100%	-	-	2/2 100%	-	-	1/1 100%	-	-	2/2 100%
(LT, PTI) 1/4 = 25%	-	-	-	1/3 33%	-	-	-	-	0/1 0%	1/1 100%
(ST, PTI) 1/3 = 33%	1/2 50%	-	0/2 0%	-	-	-	-	-	0/1 0%	0/1 0%
(TM, PTI) 0/1 = 0%	0/1 0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(UMO, PTI) 0/1 = 0%	1/1 100%	-	-	-	-	0/1 0%	-	-	-	-
	8/11 73%	2/4 50%	0/2 0%	7/9 78%	-	0/1 0%	3/3 100%	-	2/5 40%	8/10 80%
SKUPAJ 8/20 40%	8/11 73%	9/16 56%					5/8 63%			8/10 80%

POKLICNA MATURA 2016 (jesenski rok) – uspeh redni dijaki

RAZRED Izdelali = %	1. izp. enota	2. izpitna enota					3. izpitna enota			4. izpitna enota
	SLO	AME	MEH	STR	LOG	MOO	ANG	NEM	MAT	IZD. Z ZAG.
4.I (LT, SSI) 2/5 = 40%	1/1 100%	-	-	-	2/5 40%	-	1/1 100%	-	1/1 100%	1/1 100%
4.K (UMO, SSI) 0/1 = 0%	0/1 0%	-	-	-	-	-	-	-	0/1 0%	-
5.N (LT, PTI) 1/2 = 50%	-	-	-	-	1/2 50%	-	-	-	0/1 0%	-
5.S (ST, PTI) 3/7 = 43%	1/2 50%	-	-	2/5 40%	-	-	-	-	0/1 0%	2/3 67%
5.T (AST, PTI) 2/2 = 100%	2/2 100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.U (AST, PTI) 2/2 = 100%	1/1 100%	1/1 100%	-	-	-	-	-	-	1/1 100%	-
5.Z (TM, PTI) 3/3 = 100%	3/3 100%	-	3/3 100%	-	-	-	-	-	1/1 100%	1/1 100%
		1/1 100%	3/3 100%	2/5 40%	3/7 43%	-	1/1 100%	-	3/6 50%	
SKUPAJ 13/22 59%	8/10 80%	9/16 56%					4/7 57%			4/5 80%

POKLICNA MATURA 2016 (jesenski rok) – uspeh odrasli

RAZRED Izdelali = %	1. izp. enota	2. izpitna enota					3. izpitna enota			4. izpitna enota
	SLO	AME	STR	LOG	MEH	MOO	ANG	NEM	MAT	IZD. Z ZAG.
Ježica (LT, pti) 1/1 = 100%	-	-	-	-	-	-		-	1/1 100%	-
(AST, PTI) 3/4 = 75%	2/2 100%	2/2 100%	-	-	-	-	-	-	-	-
(LT, SSI) 1/1 = 100%	-	-	-	-	-	-	1/1 100%	-	-	-
(ST, PTI) 0/2 = 0%	0/1 0%	-	0/2 0%		-	-	0/1 0%	-	-	-
(TM, PTI) 1/1 = 100%	1/1 100%	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(UMO, PTI) 0/1 = 0%	-	-	-	-	-	0/1 0%	0/1 0%	-	-	0/1 0%
		2/2 100%	0/2 0%	-	-	0/1 0%	1/3 33%	-	1/1 100%	
SKUPAJ 6/10 60%	3/4 75%	2/5 40%					2/4 50%			0/1 0%

Statistika Avtošole Ježica za šolsko leto 2015/16 (poročilo pripravil Goran Lapič)

A/POROČILO O IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH

Št.	Program	Št. vpisanih kandidatov	Št. kandidatov, ki so zaključili izobraževanje
2	Logistični tehnik PTI – 1. in 2. letnik	78	13 - PM
3	Voznik SPI – 1. , 2. , 3. letnik	496	26 - ZI
4	Učitelj vožnje	-	-
5	Redno obnavljanje znanja učitelj vožnje	-	-
6	Redno usposabljanje TPK	965	
7	Temeljna kvalifikacija voznik	26	26

B/POROČILO O AVTOŠOLSKI DEJAVNOSTI

- 16 tečajev CPP na sedežu Avtošole Ježica

Vpisanih je bilo 705 (lansko leto 553) kandidatov na sedežu avtošole.

Odvoženih je bilo 7695 (lansko leto 8357) ur. Predvsem zaradi bolniških odsotnosti ter ½ delovnega časa enega inštruktorja.

KAT	Št. izpitov	Uspešno opr. izpitov	%
A	22	20	91
B	188	117	63
B+E	36	32	89
C	66	56	85
E	45	36	80
D	10	8	80
AM	-	-	-
SKUPAJ	367	269	74

SPSŠB Ljubljana, Enota MIC

STATISTIKA - POROČILO IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH V ŠOLSLEM LETU 2015/16
 (poročilo pripravila Majda Grašič)

PROGRAM	ŠTEVILO VPISANIH KANDIDATOV	ŠTEVILO KANDIDATOV, KI SO ZAKLJUČILI IZOBRAŽEVANJE
Preoblikovalec tekstilij, NPI	14	0
Pomočnik v tehnoloških procesih, NPI	29	0
Avtoserviser, SPI	71	6
Avtokaroserist, SPI	38	5
Mehatronik operater, SPI	33	1
Oblikovalec kovin – Orodjar, SPI	34	2
Klepar – krovec, SPI	15	1
Izdelovalec oblačil, SPI	29	0
Avtoservisni tehnik, PTI	30	2
Strojni tehnik, PTI	28	1
Logistični tehnik, PTI	18	0
Tehnik mehatronike, PTI	5	0
Ustvarjalec modnih oblačil, PTI	13	1
Logistični tehnik, SSI	50	2
Ustvarjalec modnih oblačil, SSI	17	0
SKUPAJ	424	21

POROČILO O OPRAVLJENEM DELU V ŠOLSLEM LETU 2015/2016

(poročilo pripravila Božica Blaško)

26. 5. 2015 smo z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport sklenili pogodbo št. 3330-15-054002/6 o financiranju izvajanja izobraževanja brezposelnih oseb v letu 2015. V sodelovanju s partnersko šolo Šolskim centrom Ljubljana smo opravili sledeče:

USPOSABLJANJE BREZPOSELNIH OSEB po pogodbi 3330-15-054002/6 (MIZŠ)

STROKOVNO PODROČJE	PROGRAM USPOSABLJANJA	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. PRIJAVLJENIH KANDIDATOV	ŠT. USPEŠNIH KANDIDATOV	Opomba (NPK)
STROJNIŠTVO	TIG varjenje	14. 9. 2015 - 12. 10. 2015	11	10	TIG varilec/ka
		12. 10. 2015 - 5. 11. 2015	12	7	
	Operater/operaterka na CNC	8. 6. 2015 - 30. 6. 2015*	9(10)*	9(10)*	Operater/ka na CNC stroju
		14. 9. 2015 - 8. 10. 2015	13(15)	12(14)	
		12. 10. 2015 - 13. 11. 2015	12(15)	9(12)	
		12. 10. 2015 - 5. 11. 2015 (na ŠC Ljubljana)	11	9	

**prva skupina izvedena že v mesecu juniju 2015, ki se ji je priključil en samoplačnik (navedeno tudi v poročilu za šolsko leto 2014/2015)*

**skupini sta se priključila 2 samoplačnika*

**skupini so se priključili 3 samoplačniki*

Usposabljanje je trajalo 104 ure (od tega min. 80 ur praktičnega dela, ostalo teoretični del; obvezno so se vključile vsebine varstva in zdravja pri delu).

KANDIDATI

- Vodili smo dnevno evidenco prisotnosti kandidatov s podpisom predavatelja
- Dobili so potrdilo o usposabljanju (program, št. ur), če so bili prisotni vsaj 80%
- Naknadno so imeli možnost opraviti NPK (ni v sklopu usposabljanja), saj so vsebine zajete v program usposabljanja

URNIK USPOSABLJANJA:

- Začetek: 8. 6. 2015 (prvo skupino za Operaterja na CNC stroju smo izvedli že v mesecu juniju 2015)
- Zaključek: do 12. 11. 2015
- Usposabljanje se je izvajalo tudi v času jesenskih počitnic
- 4x na teden po 5 ur
- PO, TO, SR, ČE (možno vključiti tudi sobote) – lahko drugačen dogovor s predavatelji oz. koordinatorji
- **Popoldan od 15.00 do 17.00; od 17.15 do 19.30 (20.15)**
- **Dopoldan od 7.30 do 9.30; od 9.45 do 14.15 (samo na ŠC Ljubljana)**

Po končanem usposabljanju smo razpisali termine za preverjanje in potrjevanje nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK), ki jo je za brezposelne osebe financiral Zavod RS za zaposlovanje (ZRSZ). NPK poteka v dveh različnih terminih (pregled map in praktično preverjanje):

NAZIV NPK	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. PRIJAV. KAND.	ŠT. USPEŠ. KAND.
Operater/operaterka na CNC stroju	<i>1. 7. 2015 in 8. 7. 2015*</i>	11	8
	15. 10. 2015 in 22. 10. 2015	12	12
	24. 11. 2015 in 1. 12. 2015	19	19

**termin NPK naveden tudi v poročilu za šolsko leto 2014/2015*

Razpisali smo termine za preverjanje in potrjevanje nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK), ki niso v sklopu brezposelnih oseb. NPK poteka v dveh različnih terminih (pregled map in praktično preverjanje):

NAZIV NPK	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. PRIJAV. KAND.	ŠT. USPEŠ. KAND.
Vzdrževalec/ka pnevmatik in vulkanizer/ka	7. 10. 2015 in 14. 10. 2015	0	0
Viličarist/ka	15. 10. 2015 in 22. 10. 2015	0	0
	5. 11. 2015 in 19. 11. 2015	3	2

V mesecu februarju 2016 smo razpisali preverjanje in potrjevanje za vse nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK), ki jih izvajamo (razen za NPK Operater/ka na CNC stroju). NPK poteka v dveh različnih terminih (pregled map in praktično preverjanje):

NAZIV NPK	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. PRIJAVLJENIH KANDIDATOV	ŠT. USPEŠNIH KANDIDATOV
Prometnik/prometnica v cestnem prometu	22. 2. 2016 in 29. 2. 2016	0	0
Tekstilni konfektionar/tekstilna konfektionarka	22. 2. 2016 in 29. 2. 2016	0	0
Voznik/voznica v cestnem prometu	22. 2. 2016 in 29. 2. 2016	0	0
Delavec/delavka za preprosta konfekcijska dela	23. 2. 2016 in 1. 3. 2016	0	0
Upravljalca/upravljalca strojev v proizvodnji	23. 2. 2016 in 1. 3. 2016	0	0
Izdelovalec/izdelovalka polsti in izdelkov iz polsti	24. 2. 2016 in 2. 3. 2016	0	0
Varnostni svetovalec/varnostna svetovalka za prevoz nevarnega blaga	24. 2. 2016 in 2. 3. 2016	0	0
Vzdrževalec/vzdrževalka pnevmatik in vulkanizer/vulkanizerka	24. 2. 2016 in 2. 3. 2016	0	0
Operater/operaterka pri prevozu nevarnega blaga	25. 2. 2016 in 3. 3. 2016	0	0
Špediter/špediterka	25. 2. 2016 in 3. 3. 2016	0	0
Viličarist/viličaristka	25. 2. 2016 in 3. 3. 2016	0	0

Izvedli smo tudi sledeča usposabljanja (samoplačniki):

PROGRAM USPOSABLJANJA	TERMIN	ŠT. UDELEŽENCEV	
		PRIJAVLJENIH	USPEŠNIH
<i>Operater/ka na CNC stroju*</i>	7. 3. 2016 do 4. 4. 2016	14	13
Vzdrževalec/ka pnevmatik in vulkanizer/ka	21. 3. 2016 do 22. 3. 2016	3	3
Viličarist/ka	21. 3. 2016 do 23. 3. 2016	4	4
	4. 4. 2016 do 5. 4. 2016	4	4
	14. 6. 2016. in 16. 6. 2016	3	3

**en kandidat je pričel usposabljanje vendar je odpovedal zaradi bolezni*

Razpisali smo termine za preverjanje in potrjevanje nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK). NPK poteka v dveh različnih terminih (pregled map in praktično preverjanje):

NAZIV NPK	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. PRIJAVLJENIH KANDIDATOV	ŠT. USPEŠNIH KANDIDATOV
Vzdrževalec/ka pnevmatik in vulkanizer/ka	5. 4. 2016 in 12. 4. 2016	3	3
<i>Viličarist/ka*</i>	6. 4. 2016 in 13. 4. 2016	1	0
Tekstilni/na konfektorar/ka	7. 4. 2016 in 14. 4. 2016	1	1
Operater/ka na CNC stroju	11. 4. 2016 in 18. 4. 2016	13	8

**edini prijavljen kandidat je odpovedal opravljanje NPK Viličarist/ka*

Dne 27. 5. 2016 smo z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport sklenili pogodbo št. C3330-16-0540024/6 o financiranju izvajanja programov usposabljanja in izpopolnjevanja ter programov priprav za potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij za brezposelne osebe v letu 2016. V sodelovanju s partnersko šolo Šolskim centrom Ljubljana smo opravili sledeče:

USPOSABLJANJE BREZPOSELNIH OSEB po pogodbi C3330-16-0540024/6 (MIZŠ)

STROKOVNO PODROČJE	PROGRAM USPOSABLJANJA	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. PRIJAVLJENIH KANDIDATOV	ŠT. USPEŠNIH KANDIDATOV	Opomba (NPK)
STROJNIŠTVO	Operater/operaterka na CNC stroju	20. 6. 2016 - 8. 7. 2016	11	7 ^{(9)*}	Operater/ka na CNC stroju
	MIG-MAG varjenje	20. 6. 2016 - 8. 7. 2016	5	3	MIG-MAG varilec/varilka
	TIG varjenje	20. 6. 2016 - 8. 7. 2016	7	7	TIG varilec/varilka
LOGISTIKA	Viličarist/viličaristka (NPK)	20. 6. 2016 - 8. 7. 2016	15	15	Viličarist/viličaristka

**na računu za MIZŠ smo po njihovem navodilu zaračunali usposabljanje 9 kandidatov za program Operater na CNC stroju (2 kandidata sta na sredini usposabljanja odpovedala, zato so nam upravičili stroške)*

Realizacijo predvidenega števila udeležencev bomo dokončno izvedli s pričetkom novega šolskega leta 2016/2017 oz. v jesenskem roku.

Usposabljanje je trajalo 104 ure (od tega min. 80 ur praktičnega dela, ostalo teoretični del; obvezno so se vključile vsebine varstva in zdravja pri delu).

KANDIDATI

- Vodili smo dnevno evidenco prisotnosti kandidatov s podpisom predavatelja
- Dobili so potrdilo o usposabljanju (program, št. ur), če so bili prisotni vsaj 80%
- Naknadno so imeli možnost opraviti NPK (ni v sklopu usposabljanja), saj so vsebine zajete v program usposabljanja

URNIK USPOSABLJANJA:

- Začetek: 20. 6. 2016
- Zaključek: do 21. 11. 2016
- 4x na teden po 5 ur
- PO, TO, SR, ČE (možno vključiti tudi sobote) – lahko drugačen dogovor s predavatelji oz. koordinatorji
- **Popoldan od 15.00 do 17.00; od 17.15 do 19.30 (20.15)**
- **Dopoldan od 7.30 do 9.30; od 9.45 do 14.15 (samo na ŠC Ljubljana)**

Po končanem usposabljanju smo razpisali preverjanje in potrjevanje nacionalne poklicne kvalifikacije (NPK), ki ga je za **brezposelne** osebe financiral Zavod RS za zaposlovanje (ZRSZ). NPK poteka v dveh različnih terminih (pregled map in praktično preverjanje):

NAZIV NPK	TERMIN IZVAJANJA	ŠT. PRIJAVLJENIH KANDIDATOV	ŠT. USPEŠNIH KANDIDATOV
Operater/operaterka na CNC stroju	12. 7. 2016 in 19. 7. 2016	9	8
Viličarist/viličaristka	<i>14. 7. 2016 in 21. 7. 2016*</i>	0	0
Viličarist/viličaristka	17. 8. 2016 in 24. 8. 2016	16	12

**NPK ni bil izveden zaradi problemov pri uskladitvi komisije*

Skupno število izvedenih usposabljanj in NPK

USPOSABLJANJA (vključeni tudi krajši tečaji)	140
NPK (svetovanje + preverjanje in potrjevanje)	88